## ANMELDEFORMULAR

# *Die Beitrittsformulare sollten ausgefüllt und elektronisch an den nationalen EEPA-Koordinator (Adresse am Ende des Formulars) sowohl in Word- als auch in PDF-Versionen übermittelt werden für den 16/05/2024 um 15 Uhr.*

# Abschnitt I: Allgemeines

***1.* Angaben des Antragstellers**

Bitte stellen Sie sicher, dass alle unten angegebenen Informationen korrekt sind, da sie für veröffentlichtes Material verwendet werden können, einschließlich Zertifikate

|  |  |
| --- | --- |
| Name des Projekts/der Initiative*(auf Englisch, es sei denn, der Projektname muss in Ihrer Muttersprache angezeigt werden)* |  |
| Name der teilnehmenden Organisation *(auf Englisch, es sei denn, Sie verlangen, dass Ihr Organisationsname in Ihrer Muttersprache erscheint)* |  |
| Für welche Award-Kategorie möchten Sie in Betracht gezogen werden?*(Hinweis: Sie können sich nur für eine Kategorie bewerben; die Jury behält sich das Recht vor, die Kategorie bei Bedarf zu ändern.)* | 1.Förderung des Unternehmergeistes |  |
| 2.Investition in Unternehmenskompetenzen |  |
| 3.Unterstützung des digitalen Übergangs |  |
| 4. Verbesserung des Unternehmensumfelds und Unterstützung der Internationalisierung der Unternehmen |  |
| 5.Unterstützung der nachhaltigen Tranzierung  |  |
| 6.Verantwortungsvolles und integratives Unternehmertum |  |
| Projektlaufzeit *(Projekte müssen seit mindestens 15 Monaten bestehen)* | Startdatum |  |
| Enddatum  |  |
| Wurde das Projekt schon einmal in die EEPA aufgenommen? | JA |  | NEIN |  |
| Wenn JA, geben Sie Details, Jahr, Kategorie, Ergebnis usw. an. |  |
| Ansprechpartner (Name und Berufsbezeichnung) |  |
| Kontakt-E-Mail-Adresse  |  |
| Kontakt-Telefonnummer |  |
| Website-Adresse |  |
| Stadt und Land |  |
| Name des nationalen Koordinators |  |

# Abschnitt II: Informationen über die Initiative

In diesem Abschnitt geht es darum, worum es bei der Initiative geht, wie sie umgesetzt wird und welchen Nutzen sie hat.

**Über das Projekt**

1. Was ist das Ziel des Projekts?

Geben Sie Informationen darüber, was mit dem Projekt erreicht werden soll; Was ist die Daseinsberechtigung des Projekts? Fügen Sie ggf. Informationen zum Zielmarkt hinzu. (max. 200 Wörter)

1. Wie macht das Projekt das, wie erzielt es seine Ergebnisse? Erklären Sie in einfachen Worten die Funktionsweise des Projekts. (max. 200 Wörter)
2. Was sind die bisherigen Ergebnisse der Initiative?

Geben Sie Zahlen und Fakten zur Initiative an. Aus diesen Ergebnissen muss hervorgehen, dass die Initiative seit mindestens 15 Monaten besteht. Sie sollten alle messbaren Ergebnisse, statistischen und vergleichenden Daten enthalten. (max. 200 Wörter)

1. Innovation: Erläutern Sie gegebenenfalls, was an Ihrer Initiative in Ihrem Land neu und innovativ ist. (max. 200 Wörter)

**FINANZEN**

1. Woherkommt das Geld/die Finanzierung für das Projekt ? In welchem Zeitraum wurde das Budget verwendet bzw. in welchem Zeitrahmen soll es verwendet werden? (max. 200 Wörter)

|  |  |
| --- | --- |
| Liste aller an der Initiative beteiligten Organisationen des öffentlichen und privaten SektorsIm Falle einer öffentlichen und privaten Partnerschaftsvereinbarung, ist es: * Eine finanzielle Vereinbarung
* Eine formelle Vereinbarung
* Eine explizite Unterstützung

Beschreiben Sie die Details der Partnerschaftsvereinbarung | Ja □ Nein □Ja □ Nein □Ja □ Nein □ |
| Wie hoch war das Gesamtbudget, das in diese Initiative investiert wurde? Trennen und listen Sie alle gegenseitigen oder personellen Investitionen auf. |  |
| Haben Sie Mittel der Europäischen Union erhalten? | Ja □ Nein □Wenn ja, wie viel? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Welcher Typ? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

# Sektion III: Öffentlichkeitsarbeit & Medien

Mit derVergabe der Europäischen Unternehmensförderungspreise erklären Sie sich damit einverstanden, dass Ihre Initiative und Organisation bekannt gemacht werden. Die Organisatoren der Awards behalten sich das Recht vor, von der Initiative zur Verfügung gestellte Medienkopien zu bearbeiten.

***Der 1.***  **Elektronische Links**

Sie können bis zu **fünf Links** zu visuellem oder audiovisuellem Material einfügen, das Ihre Initiative fördert. Dieses Material hilft dem Jury, Ihren Beitrag zu verstehen und kann für Werbezwecke verwendet werden. Beachten Sie, dass diese-Linksnicht ins Englische übersetzt werden.

**Videos, die bei der Preisverleihung und den Präsentationen verwendet werden können, sollten in HD (720p oder 1080p) eingereicht werden und das bevorzugte Format wäre MP4. Das bereitgestellte Videomaterial sollte klar und für die Verwendung geeignet sein.  Das Filmmaterial sollte das Projekt ohne Untertitel oder Gespräche mit der Kamera zeigen.**

Bitte geben Sie die URLs der Videolinks an.

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

**2. Werbematerial**

Bitte legen Sie Folgendes als separate Dokumente vor: -

* **Logo/s** – Illustrator-Vektordatei/eps Ihres Logos/Ihrer Logos. (Bitte fügen Sie alle Logos bei, die Sie hervorheben möchten, z. B. das Projektlogo und die Organisation(en). Logos werden auf Werbematerialien verwendet und nur die von Ihnen zur Verfügung gestellten werden verwendet)
* **Bild** - ein hochauflösendes Querformatbild, vorzugsweise 300 DPI jpeg/pdf Ihres Projekts/Teams.

**3. Medienkopie**

Bitte geben Sie 100 für Medienzwecke geeignete Wörter an, in denen die Initiative und ihre Ergebnisse kurz beschrieben werden.

**Der 4. Öffentlichkeitsarbeit/Medienkontakt in Ihrer Organisation, falls abweichend vom Hauptkontakt.**

|  |  |
| --- | --- |
| Name: |  |
| Titel/Funktion: |  |
| Telefon:  |  |
| E-Mail: |  |

**Abschnitt IV: Teilnehmervereinbarung**

Als gesetzlicher Vertreter der Initiative bin ich damit einverstanden, dass sie zur Teilnahme an den European Enterprise Promotion Awards 2024 eingereicht werden kann. Ich erkläre, dass das im Eintrag eingereichte Material eine wahre und korrekte Wiedergabe der Initiative ist.

Für den Fall, dass diese Initiative als Kandidat für die European Enterprise Promotion Awards 2024 ausgewählt wird, bin ich damit einverstanden, dass unsere Initiative und Organisation auf der Website der Awards veröffentlicht und Informationen an die Medien verteilt werden.

**Einwilligung in die Erhebung und Verarbeitung personenbezogener Daten**

Ich \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_the unterschrieben,

Darstellen von \_\_\_\_

(Projekt und Organisation)

bestätige hiermit, dass ich die beigefügten Datenschutzhinweise als Teil meines Bewerbungsformulars für die European Enterprise Promotion Awards (EEPA) gelesen habe und erteile meine ausdrückliche Zustimmung zur Erhebung und Verarbeitung meiner personenbezogenen Daten durch EISMEA, die Europäische Kommission und deren Auftragnehmer zum Zwecke der Verwaltung des Bewerbungs- und Auswahlverfahrens, Planung, Organisation, Durchführung und Nachbereitung der Awards.

Diese Aktivitäten umfassen Werbung über soziale Medien, die EC-Website, den Promoting Enterprise Blog und das EEPA-Kompendium und umfassen die Werbung für meine personenbezogenen Daten, einschließlich, aber nicht beschränkt auf die Fotos / Videoaufnahmen mit meinem Bild für die breite Öffentlichkeit, daher ermächtige ich EISMEA, die Europäische Kommission und ihre Auftragnehmer:

* meine personenbezogenen Daten (einschließlich der Fotos und/oder Videoaufnahmen, die mein Bild tragen) uneingeschränkt in allen Arten von Publikationen, in jeder Form der Fernsehübertragung oder Kommunikation über das Internet zu verwenden, wie in der Datenschutzerklärung beschrieben;
* Aufnahme und Archivierung dieser Fotos und/oder Videoaufnahmen in den Online-Datenbanken der Europäischen Union, die der Öffentlichkeit kostenlos online zugänglich sind; um die Tätigkeit der europäischen Institutionen und der Europäischen Union zu veranschaulichen oder zu fördern.

Die Verarbeitung personenbezogener Daten erfolgt in Übereinstimmung mit der Verordnung (EU) 2018/1725, wie in der Datenschutzerklärung näher erläutert.

|  |  |
| --- | --- |
| Unterschrift: |  |
| Titel/Funktion:  |  |
| Datum: |  |

**Bitte senden Sie das ausgefüllte und unterschriebene Teilnahmeformular an:**

FÖD Wirtschaft, K.M.B., Mittelstand und Energie
Direction Générale Politique des P.M.E.
Direction „Europe et Entrepreneuriat“

Service „Europe et International“
Dieter Tielemans
Tel.: +32 2 277 71 25

City Atrium

4. Stock, Büro 4B23/24

Rue du Progrès 50

B-1210 Bruxelles

Belgique
E-mail: info.eepa@economie.fgov.be
Website: <https://economie.fgov.be/fr/themes/entreprises/developper-et-gerer-une/promotion-de-lentrepreneuriat/les-prix-europeens-de-la>

[Vertraulichkeitserklärung](https://economie.fgov.be/de/vertraulichkeitserklaerung)

**Wichtig**

Innerhalb von 5 Werktagen nach Eingang Ihres Bewerbungsformulars wird Ihnen eine Empfangsbestätigung per E-Mail zugeschickt. Sollten Sie diese Bestätigung nicht erhalten, dann wenden Sie sich bitte umgehend, spätestens jedoch innerhalb von 10 Werktagen nach Zusendung Ihres Bewerbungsformulars, an die belgische Kontaktperson für die Europäischen Unternehmensförderpreise (diese Nachricht wird Ihnen wiederum von der belgischen Kontaktperson für die EEPA per E-Mail bestätigt). Andernfalls wird Ihre Bewerbung abgelehnt.

## Teilnahmeregeln

* Mit der Teilnahme an der nationalen Auswahl erklären Sie sich damit einverstanden, dass Sie im Falle einer Nominierung Ihres Beitrags akzeptieren, Ihr Land bei den European Enterprise Promotion Awards zu vertreten.
* Der Wettbewerb steht Behörden in den EU-Mitgliedstaaten sowie in den assoziierten Ländern der KMU-Säule des Binnenmarktprogramms offen [Support to SMEs - European Commission (europa.eu)](https://eur05.safelinks.protection.outlook.com/?url=https%3A%2F%2Feismea.ec.europa.eu%2Fprogrammes%2Fsingle-market-programme%2Fsupport-smes_en&data=05%7C02%7C%7C59a4957ac4f74e60250908dc2cad8334%7Ca1db6ace56844d098ea25b498ffbdf22%7C0%7C0%7C638434370960349854%7CUnknown%7CTWFpbGZsb3d8eyJWIjoiMC4wLjAwMDAiLCJQIjoiV2luMzIiLCJBTiI6Ik1haWwiLCJXVCI6Mn0%3D%7C0%7C%7C%7C&sdata=zln3UbEWm3Ifsu8KxEIGj8060nZt0eCWwgBEdbvg%2Bgo%3D&reserved=0)
* Förderfähig sind nationale Organisationen, Städte, Regionen und Gemeinden sowie öffentlich-private Partnerschaften zwischen Behörden und Unternehmern, Bildungsprogramme, Wirtschaftsverbände und für die Kategorie "Verantwortungsvolles und integratives Unternehmertum" KMU.
* Grenzüberschreitende Initiativen werden akzeptiert, solange sie von allen beteiligten Ländern gemeinsam nominiert werden.
* In Belgien müssen die Teilnehmer an der nationalen Phase dieses Auswahlverfahrens ihre Bewerbung bis zum 16/05/2024 um 15 Uhr einreichen.
* Die im Anmeldeformular angegebene Höchstdauer der Bewerbung muss eingehalten werden
* Kein gedrucktes Material akzeptiert – und es werden nur bis zu 5 Links innerhalb des elektronischen Anmeldeformulars akzeptiert.
* Beiträge auf belgischer Ebene können in jeder offiziellen Sprachen Belgiens eingereicht werden.
* Die Einreichungen werden anhand folgender Kriterien bewertet, wobei maximal 100 Punkte vergeben werden können (siehe Verfahrenshandbuch - Beispiel Juroren-Scoresheet, nur auf Englisch verfügbar ):
	1. Originalität & Machbarkeit: Warum ist das Projekt ein Erfolg? Was sind seine innovativen Aspekte? (max. 20 Punkte)
	2. Auswirkungen auf die lokale Wirtschaft: Bereitstellung von Zahlen zur Untermauerung von Erfolgsansprüchen. (max. 30 Punkte)
	3. Verbesserung der Beziehungen zu lokalen Interessengruppen: Hat mehr als eine interessierte Partei von der Umsetzung dieser Initiative profitiert? Warum waren sie beteiligt und wie hoch war ihre Beteiligung? (max. 25 Punkte)
	4. Übertragbarkeit: Könnte der Ansatz in der Region und anderswo in Europa wiederholt werden? (max. 25 Punkte)
* Es gibt keine Teilnahmegebühr.