



Een klacht neerleggen bij het Nationaal Contactpunt voor de OESO-richtlijnen (NCP)

Nuttige aanwijzingen om het formulier in te vullen

Vul het formulier zo nauwkeurig mogelijk in, in de daartoe voorziene vakken.

Geen enkele vraag moet verplicht beantwoord worden. Wel kan het NCP uw klacht sneller behandelen als het meteen over alle relevante informatie beschikt. Indien nodig neemt het NCP met u contact op om aanvullende informatie te vragen.

Hebt u niet genoeg ruimte voor bepaalde antwoorden? Vermeld uw aanvullende antwoorden in een apart document en voeg dat als bijlage bij het formulier.

Voegt u bijlagen toe? Nummer de bijlagen en vermeld het nummer van de overeenkomstige bijlage in uw antwoord.

Heeft u vragen over het formulier? Dan kunt u terecht bij het secretariaat van het NCP.

U kunt ons bereiken via e-mail: ncp@economie.fgov.be of per telefoon (+32 2 277 81 63)

Door dit formulier in te dienen ga ik akkoord met de verwerking van de gevraagde informatie voor de volgende doeleinden: het National Contactpunt (NCP) voor de OESO Richtlijnen verzamelt de gegevens alleen voor de verwerking van klachten gericht aan het NCP. Het NCP bewaart de gegevens tot de procedure is afgerond. Lees meer over [het beheer van uw persoonsgegevens en de uitoefening van uw rechten](#).

Met betrekking tot de klager

Titel Mevrouw De heer

Voornaam

Naam

E-mailadres

Telefoonnummer

Indien relevant, onderneming/organisatie

Functie in de onderneming/organisatie

Adres

Postnummer – gemeente

Land

E-mailadres van de onderneming/organisatie

Telefoon van de onderneming/organisatie

Internetsite

Bent u de contactpersoon voor deze klacht? Ja Neen

Indien niet, gegevens van de contactpersoon Tweede contactpersoon

Naam Naam

Functie Functie

E-mailadres E-mailadres

Telefoon Telefoon

U dient klacht in in naam van een organisatie in naam van andere personen Neen

Zo ja, vermeld dan de betrokken organisatie of personen

Geef aan wat uw mandaat is om hen in deze klacht te vertegenwoordigen

Geef uw belang/dat van de klagers in deze klacht aan

Wat hoopt u/uw organisatie met het indienen van deze klacht te bereiken?



Met betrekking tot de medeklager (indien van toepassing)

Naam
Functie
Zijn mandaat
Zijn belang
Andere informatie

E-mailadres
Telefoon

Met betrekking tot de respondent: organisatie of onderneming waartegen de klacht gericht is

Naam
Adres van de maatschappelijke zetel

Telefoon
E-mailadres
Internetsite

Indien gekend: contactpersoon

Naam
Telefoon
E-mailadres

Indien de klacht een filiaal of een soortgelijke entiteit betreft

Naam van de onderneming/organisatie
Adres van de onderneming/organisatie

Band met de onderneming/organisatie

Adres
Telefoon
E-mailadres
Internetsite

Indien gekend: contactpersoon

Naam
Telefoon
E-mailadres



Met betrekking tot de klacht

Informatie over het dossier: beschrijf de reden van de klacht en de feiten.

Waar deden de feiten zich voor? Hadden zij een negatieve impact?

Welk(e) hoofdstuk(ken) van de OESO-richtlijnen werd(en) geschonden door de bij deze zaak betrokken onderneming of juridische entiteit?

Wat hoopt u te bereiken met het indienen van deze klacht?

Voor klachten die een of meer toeleveringsketens betreffen: beschrijf het verband tussen de verschillende betrokken ondernemingen alsook de rol van elk van hen.

Bezorg alle nuttige documentatie in bijlage en nummer die.



Contact met de organisatie waartegen de klacht gericht is

Bent u of uw organisatie in contact geweest, of hebt u het initiatief genomen om contact op te nemen, met de onderneming of de juridische entiteit waartegen de klacht gericht is om een oplossing te vinden voor de situatie?

Ja

Neen

Indien ja, leg uit hoe dat verlopen is en tot welke resultaten het heeft geleid.

Andere stappen

Werd de klacht daarnaast ook door de rechtbanken behandeld?

Ja

Neen

Indien ja, licht het toe, hoe en met welke resultaten.

Hebt u de klacht ook aan andere forums (bv. ombudspersoon, enz.) gericht om de situatie te verhelpen?

Ja

Neen

Indien ja, licht toe hoe en met welke resultaten.

Werden andere maatregelen genomen om een oplossing te vinden?

Ja

Neen

Indien ja, licht toe hoe en met welke resultaten.

Lever en nummer alle nuttige documentatie (zoals verslagen van vergaderingen) in bijlage.



Verbanden met andere NCP's

Is de klacht relevant voor andere landen (nationale contactpunten)? Ja Neen
Indien ja, welke landen en waarom voor elk van hen?

Hebt u een of meer andere NCP's gecontacteerd in verband met deze klacht? Ja Neen
Zo ja, welk(e) NCP('s)? Welke follow-up is er gegeven?

Bijlagen bij de klacht

Bijvoorbeeld: attesten, gerechtelijke beslissingen, documenten, rapporten, getuigenissen of andere soorten bewijzen die de aantijgingen in uw klacht schragen.

Levert u bijlagen? Ja Neen

Indien ja, geef de volledige lijst van bijlagen op in de inleiding.

Andere nuttige informatie voor het onderzoeken van de klacht door het NCP.