

Hoe aanmelden ?

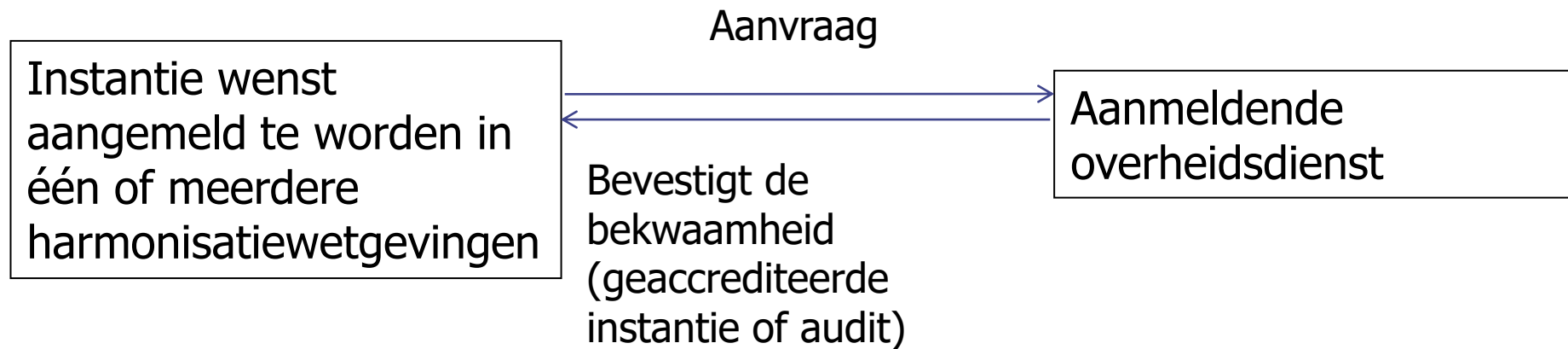
Léa Parmentier
FOD Economie, K.M.O., Middenstand
en Energie

Overzicht

1. Aanmeldingsschema
2. Statu-quo periode
3. Aanmeldingsprocedure:
 - Te verzenden
 - Te voorziene informatie
 - Beoordeling van bekwaamheid
4. NANDO Public
5. Overzicht

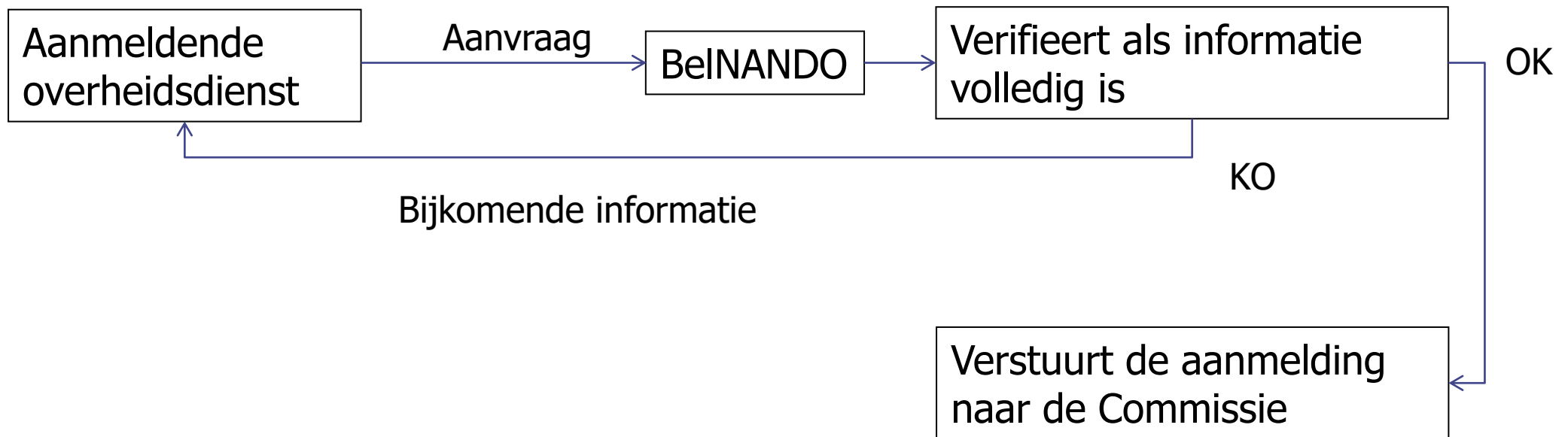
1. Aanmeldingsschema

1^{ste} stap :



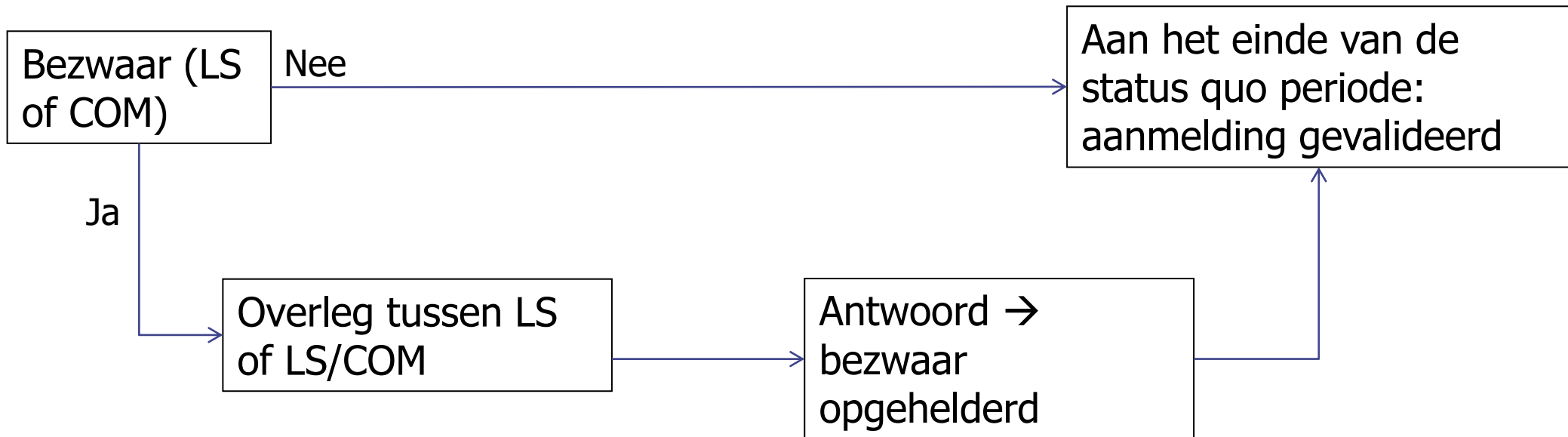
1. Aanmeldingsschema

2^{de} stap (indien de instantie zijn bekwaamheid heeft bewezen) :



1. Aanmeldingsschema

3^{de} stap (status quo periode) :



2. Status quo periode Wat?

- Periode waarin de LS en de Europese Commissie de aanmeldingsaanvraag analyseren en de geldigheid controleren
- Doelstelling : Laat de LS en de Commissie toe om bezwaren in te dienen

2. Status quo periode

Wanneer ?

- Begint wanneer de Commissie de aanmeldingsaanvraag ontvangt en aan de andere LS verstuurt
- Duur:
 - 2 weken voor de geaccrediteerde instanties
 - 2 maanden voor de niet-geaccrediteerde instanties

2. Status quo periode

Aandachtspunt voor de toekomst

- Deze periode moet rekening houden met:
 - In afwachting van een mogelijke verandering van de scope of in de beoordeling van de bekwaamheid op het einde van de geldigheidsduur van de aanmelding bij een toekomstige verlenging
 - Om de continuïteit in de tijd te verzekeren van de aanmelding

Voorbeeld voor een geaccrediteerde instantie

Aanmeldingsdatum bij de
Commissie

Einddatum van de aanmelding



2. Status quo periode

Bezwaren op een aanmelding

- We sturen de tekst van het bezwaar via e-mail door naar de aanmeldende overheid
- De aanmeldende overheid dient binnen de maand te antwoorden (in het Engels)
- Wij sturen het antwoord door
- Wij houden de aanmeldende overheid op de hoogte

2. Status quo periode

Wat te doen op het einde van de status quo?

- Niets !
- Wij sturen de bevestiging van de validering van de aanmeldingsaanvraag per e-mail door aan de aanmeldende overheid

3. Aanmeldingsprocedure

- De aanmeldende overheidsdienst
 - verifieert de bekwaamheid
 - duidt de instanties aan
 - controleert de instanties

3. Aanmeldingsprocedure

Te verzenden naar cel BeINANDO

- Het gestandaardiseerd formulier “**E64100 6-12**” met de vereiste informatie
- Certificaten
- Technische bijlagen

3. Aanmeldingsprocedure

Te voorziene informatie

- De administratieve gegevens :
 - naam,
 - adres,
 - telefoonnummer
 - contactpersoon,
 - ...

3. Aanmeldingsprocedure

Te voorziene informatie

- Details betreffende de aanmelding:
 - Harmonisatiewetgeving
 - Geldigheidsdatum
 - Voltooide taken in het kader van de aanmelding
 - Taken in onderaanneming
 - Geaccrediteerde instantie om deze taken uit te voeren

3. Aanmeldingsprocedure Beoordeling van bekwaamheid

- 2 gevallen :
 - 1) Geaccrediteerde instantie
 - 2) Niet geaccrediteerde instantie

3. Aanmeldingsprocedure

Beoordeling van bekwaamheid - Geaccrediteerd

- Welke accreditatie(s) ?
 - ISO 17065
 - ISO 17020
 - ISO 17021
 - ISO 17025
- Certificaten en technische bijlagen
- Datum re-assessment
- Coördinatie groep ?

3. Te voorziene informatie

Beoordeling van bekwaamheid – Niet geaccrediteerd

- Criteria om de bekwaamheid te bevestigen
- Wie heeft gecontroleerd ?
- Hoe wordt dit gecontroleerd ?
- Document dat de bekwaamheid van de instantie bevestigt (b.v. auditverslag)
- Gebruikte normen
- Monitoring (Hoe en wanneer)

4. NANDO Public

- In deze databank kunt u alle aangemelde instanties terugvinden
- U kunt filteren op een richtlijn of een bepaald land

<http://ec.europa.eu/growth/tools-databases/nando/>

5. Overzicht:

- De aanmeldende overheiddienst stuurt alle nodige informatie aan BelNANDO
- BelNANDO codeert deze in de Europese databank
- In geval van een bezwaar: BelNANDO is de schakel tussen de overheid en de Commissie
- BelNANDO informeert de aanmeldende overheid aan het einde van de status quo periode

5. Overzicht: Geaccrediteerd – Niet geaccrediteerd

Geaccrediteerd	Niet geaccrediteerd
Bekwaamheid wordt geverifieerd en regelmatig gecontroleerd door Belac	Bekwaamheid moet worden geverifieerd door de overheiddienst
Status quo periode van 2 weken	Status quo periode van 2 maanden
Het certificaat is een bewijs	De documenten van assessment moeten worden vastgelegd



FOD Economie, K.M.O., Middenstand en Energie

Bedankt voor uw aandacht.

Afkortingen

- BeINANDO : Belgium Point of Contact for NANDO
- Bocova : Bouw Construction Voorschriften Agréments
- CPR : Construction Products Regulation
- BIPT : Belgisch Instituut voor postdiensten en telecommunicatie
- LS : Lid Staat
- COM : Europese Commissie
- ISO : International Standards Organisation
- NANDO : New Approach Notified and Designated Organisations