

ENERGIETRANSITIEFONDS

Projectoproep van november 2024
met het oog op subsidieverlening in 2025

Contact

FOD Economie, K.M.O., Middenstand en Energie
Algemene Directie Energie – Energietransitiefonds

Koning Albert II-laan 16
1000 Brussel

E-mail: ETF.FTE@economie.fgov.be

Website: <https://economie.fgov.be/nl/themas/energie/energietransitie/energietransitiefonds>

Inhoudstafel

1. INHOUD VAN DE OPROEP	4
1.1. Wettelijke bepalingen	4
1.2. De 3 thematische assen.....	5
1.3. De ondersteunde categorieën van activiteiten.....	11
1.4. Bedragen van de subsidies.....	12
2. INSTRUCTIES INDIENING & PROCEDURE	13
3. CRITERIA BEOORDELING	18
3.1. Technische ontvankelijkheidscriteria.....	18
3.2. Budgettaire en financiële ontvankelijkheidscriteria.....	22
3.3. Toekenningscriteria.....	29
3.4. Globale score en rangschikking.....	32
4. VOORWAARDEN EN INTENSITEIT VAN DE STEUN	34
4.1. Algemene voorwaarden.....	34
4.2. Steun voor onderzoeks- en ontwikkelingsprojecten	35
4.3. Investeringssteun voor onderzoeksinfrastructuur	38
4.4. Innovatiesteun voor kmo's.....	39
5. JAARLIJKSE OPVOLGING GESELECTEERDE PROJECTEN	40
6. PUBLIEKE VERSPREIDING RESULTATEN	42
BIJLAGEN	44
Bijlage 1 – Deelnemingsformulier.....	44
Bijlage 2 – Rooster voor de analyse van het niveau van technologische maturiteit	58
Bijlage 3 – Checklist voor een volledig dossier	60
Bijlage 4 – Standaardmodel subsidieovereenkomst	62
Bijlage 5 – Verklaring op eer inzake economische en financiële draagkracht	63

1. INHOUD VAN DE OPROEP

Deze oproep nodigt potentiële kandidaten uit tot de indiening van projectvoorstellen in het kader van het Energietransitiefonds overeenkomstig de instructies hieronder en gebruikmakend van het bijgevoegde deelnemingsformulier (i.e. bijlage 1 van deze oproep). Projectvoorstellen moeten uiterlijk op **22 januari 2025** ingediend zijn.

1.1. Wettelijke bepalingen

Het Energietransitiefonds werd gecreëerd bij artikel 4ter van de wet van 29 april 1999 betreffende de organisatie van de elektriciteitsmarkt. De toegestane uitgaven van dat fonds werden gedefinieerd door de rubriek 32-24 van de tabel gevoegd bij de organieke wet van 27 december 1990 houdende oprichting van begrotingsfondsen¹. Het fonds beoogt de financiering van maatregelen om onderzoek en ontwikkeling te stimuleren en te ondersteunen in innoverende projecten binnen het energiedomein in het kader van de bevoegdheden van de federale staat, en van de financiering van maatregelen voor het behoud van en/of de ontwikkeling van en/of het onderzoek van een systeem om de bevoorradingszekerheid en het netevenwicht te waarborgen, in het bijzonder in verband met energieproductie en- opslag, alsmede vraagbeheer.

Ter uitvoering van voornoemd artikel 4ter worden de modaliteiten van het fonds geregeld door het koninklijk besluit van 9 mei 2017 tot vaststelling van de gebruiksvoorwaarden van het Energietransitiefonds². Voornoemd koninklijk besluit bepaalt onder meer dat de Algemene Directie Energie van de FOD Economie, K.M.O., Middenstand en Energie (hierna kortweg “de AD Energie”) elk jaar een oproep doet tot het indienen van voorstellen van projecten, adviseert over de steuntoekenning en instaat voor het toezicht op de uitvoering van de projecten.

In voornoemd koninklijk besluit van 9 mei 2017 wordt voorzien dat toepassing moet worden gemaakt van de verordening (EU) nr. 651/2014 van de Commissie van 17 juni 2014 waarbij bepaalde categorieën steun op grond van de artikelen 107 en 108 van het Verdrag met de interne markt verenigbaar worden verklaard (hierna kortweg “de verordening (EU) nr. 651/2014”³) en in het bijzonder van de artikelen 25, 26 en 28. In dat opzicht gelden de voorwaarden en de intensiteit van de toegekende steun zoals voorzien in voornoemde Europese bepalingen. Deze oproep beoogt dan ook uitsluitend, onder bepaalde voorwaarden, steun te verstrekken aan onderzoeks- en ontwikkelingsprojecten (i.e. artikel 25), projecten van onderzoeksinfrastructuur (i.e. artikel 26) en innovatie door kmo's (i.e. artikel 28). De definities die zijn voorzien door de verordening (EU) nr. 651/2014 en het voornoemde koninklijk besluit van 9 mei 2017 zijn dan ook van toepassing op deze oproep tot voorstellen.

¹ Ingevoegd bij de wet van 28 juni 2015 houdende diverse bepalingen inzake energie.

² <http://www.ejustice.just.fgov.be/eli/bsluit/2017/05/09/2017012094/justel>

³ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/NL/TXT/PDF/?uri=CELEX:32014R0651&from=NL>

1.2. De 3 thematische assen

De finaliteit van het Energietransitiefonds wordt in de parlementaire voorbereiding van de wet van 28 juni 2015 houdende diverse bepalingen inzake energie beschreven als volgt: *“Dit fonds zal instaan om onderzoek en ontwikkeling aan te moedigen in innoverende projecten in het energiedomein en onder meer om energieproductie en – opslag aan te moedigen”*⁴.

In die parlementaire voorbereiding wordt eveneens verwezen naar het regeerakkoord van 10 oktober 2014 dat stelt dat: *“Om de bevoorradingszekerheid op lange termijn te verzekeren, kiest de Regering voor een overgang naar een duurzaam energiesysteem. Deze overgang moet technologie-neutraal zijn. Er wordt daarbij volop ingezet op onderzoek en ontwikkeling naar een verbreding van de energiemix, [...]”*

In dat opzicht worden hieronder de bevoegdheden van de federale staat in het kader van energietransitie weergegeven en ingedeeld in drie thematische assen:

- **Thematische as 1:** hernieuwbare energiebronnen in de Belgische exclusieve economische zone van de Noordzee en biobrandstoffen;
- **Thematische as 2:** nucleaire energietoepassingen;
- **Thematische as 3:** bevoorradingszekerheid en netevenwicht⁵.

In het federaal regeerakkoord van oktober 2020 staat de volgende bepaling inzake het Energietransitiefonds: *“Het Energietransitiefonds wordt prioritair ingezet voor innovatieve projecten die kaderen binnen de duurzame energietransitie en die daadwerkelijk bijdragen aan de vermindering van broeikasgasuitstoot en de transitie naar hernieuwbare energie.”*

Ingevolge het federaal regeerakkoord werd beslist om – net als de voorbije projectoproepen – ook deze projectoproep van november 2024 bij voorrang te wijden aan de thematische assen 1 en 3 van het Energietransitiefonds. Projecten binnen de “thematische as 2 - nucleaire energietoepassingen” komen enkel in aanmerking voor steun in deze oproep van november 2024 voor zover en in de mate dat het beschikbare budget niet wordt toegekend aan projectvoorstellen binnen de thematische assen 1 en 3.

Om in aanmerking te komen voor steun onder het Energietransitiefonds, dient het voorstel van project te kaderen binnen de finaliteit van het Energietransitiefonds en te ressorteren onder en dus nauw aansluiting te vinden bij een of meer van de 3 thematische assen met betrekking tot de federale energiebevoegdheden, en dient het betreffende project een van de categorieën van activiteiten beogen te verrichten gepreciseerd in hoofdstuk 4 van de oproep.

Transversale projectvoorstellen kunnen uiteraard aansluiting vinden bij meerdere thematische assen tegelijk (bijvoorbeeld offshore en netevenwicht,...). Echter kan een projectvoorstel slechts onder maximaal 1 thematische as worden ingediend en wordt aan de projectindieners gevraagd om in het deelnemingsformulier de meest toepasselijke thematische as aan te duiden waaronder het projectvoorstel effectief wordt ingediend.

Specifieke focusthema's oproep november 2024

Daarnaast worden er in deze oproep enkele specifieke focusthema's naar voor geschoven wat betreft de thematische assen 1 en 3. Het betreffen thema's die nauw aansluiten bij het federaal

⁴ <http://www.dekamer.be/FLWB/PDF/54/1046/54K1046001.pdf>

⁵ Artikel 6, §1, VII Bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen (BWHI).

regeringsbeleid en waar bijkomend onderzoek en ontwikkeling zinvol zou zijn. De mate waarin projectvoorstellen aansluiting vinden bij deze specifieke naar voor geschoven thema's wordt beoordeeld onder toekenningscriterium 5 *"Het positieve effect op klimaat en milieu in België en op het federaal beleid inzake de energietransitie"* en vooral onder toekenningscriterium 6 *"Mate van overeenstemming met de naar voor geschoven focusthema's in de projectoproep van november 2024"* (zie hoofdstuk 3.3 van de oproep).

Het Energietransitiefonds beoogt het onderzoek, de ontwikkeling en de innovatie op het vlak van energie aan te moedigen en te ondersteunen binnen deze drie thematische assen en binnen de federale energiebevoegdheden.

Dit jaar wordt de focus gelegd binnen de thematische as 1 op de hernieuwbare energiebronnen in de Belgische exclusieve economische zone van de Noordzee en binnen de thematische as 3 op de projecten die een effectieve bijdrage leveren aan het verhogen van de flexibiliteit ter ondersteuning van het transmissienetevenwicht en om verdere nood aan productiecapaciteiten te verminderen.

De oorlog in Oekraïne toont dat we versneld fossiele brandstoffen moeten afbouwen en dat we onze energie-onafhankelijkheid moeten vergroten. Naast energiebesparing uiteraard, is de uitbouw van hernieuwbare elektriciteitsproductie cruciaal om onafhankelijker te worden van de import van energie. Onderzoek en ontwikkeling op het vlak van de uitbouw van hernieuwbare energie op zee geniet dan ook opnieuw een prioriteit binnen deze projectoproep. Dit gaat dan zowel over de optimalisaties en de repowering van de bestaande zone en hoe deze zone ook kan bijdragen aan innovatie en aan de verhoogde doelstelling rond hernieuwbare energie, alsook over de nieuwe te ontwikkelen Prinses Elisabeth Zone, waar we als België opnieuw de kans krijgen om ons te positioneren op wereldniveau. Zo richten we ons in deze oproep op onderzoek, ontwikkeling en innovatie in het kader van ontmanteling, hergebruik en recyclage van offshore windturbines, het duurzaam design voor offshore energie en het gebruik van innovatieve materialen in het kader van de circulaire economie. Graag bouwen we ook verdere testinfrastructuur uit op zee ten dienste van onze bedrijven actief in deze sector. Gezien het beperktere potentieel aan hernieuwbare energie in België, is het cruciaal om ook interconnecties verder uit te bouwen met de mogelijkheid om te komen tot een gemaasd energienetwerk op zee voor zowel elektriciteit, als voor hernieuwbare energie. Offshore energienetwerken zijn van primordiaal belang om het beperkte potentieel van radiale interconnecties te overschrijden. Innovatieprojecten om België hierin te positioneren zijn cruciaal.

Een verhoogde uitbouw van hernieuwbare elektriciteitsproductie en van zonne-energie en windenergie, betekent ook een nood aan meer flexibiliteit in het elektriciteitsnet. We willen in deze projectoproep dan ook focussen op projecten die een effectieve bijdrage leveren aan de uitbouw van "Demand Side Management" of grootschalige energie-stockage via bijvoorbeeld batterijen. Hieronder vallen projecten om verschillende gebouwen gezamenlijk slim aan te sturen om de netstabiliteit te ondersteunen en ook om zoveel mogelijk burgers hierin mee te betrekken door bijvoorbeeld de integratie van hernieuwbare energiegemeenschappen. Eveneens welkom zijn projecten met een focus om flexibiliteit - die aanwezig is in veel industriële processen - actief te gaan aansturen en te onderzoeken welke randcondities en marktwerking er nodig is om hier volledig beroep op te kunnen doen binnen een industriële context. Door het verder verhogen van de flexibiliteit wordt ook bijkomende productiecapaciteit vermeden die nodig is voor de bevoorradingszekerheid.

Tot slot ontvangen we graag projectvoorstellen om onze energiestrategie richting 2050 en verder te ondersteunen. Hoe kunnen we, via innovatie, België op de kaart blijven houden

voor bijvoorbeeld de offshore wind en waterstof industrie in een internationale markt. Hoe kunnen we via innovatie onze Belgische bedrijven ondersteunen in hun groeipotentieel binnen deze markten.

AS 1 - Hernieuwbare energiebronnen in de Noordzee en biobrandstoffen

De eerste thematische as beoogt onderzoek en ontwikkeling aan te moedigen in innoverende projecten, binnen de federale bevoegdheid, met betrekking tot:

- De energieproductie uit hernieuwbare energiebronnen in de zeegebieden waarin België rechtsmacht kan uitoefenen overeenkomstig het internationale zeerecht;
- De productie en het gebruik van de biobrandstoffen.

Conform het internationale zeerecht vallen zeeruimtes onder de bevoegdheid van de federale overheid (België trad toe tot het Verdrag van de Verenigde Naties inzake het recht van de zee en bepaalde haar EEZ (exclusieve economische zone) in 1999 waarbij die voor België samenvalt met het continentaal plat). De federale overheid is bijgevolg bevoegd voor de bevordering van **energieproductie uit hernieuwbare energie op het Belgische continentaal plat**. Er kan onder meer gedacht worden aan innoverende projecten met betrekking tot de bouw en de exploitatie van offshore-installaties voor de productie van elektriciteit uit water, stromen of winden (bijvoorbeeld onderzoek naar en verdere ontwikkeling van efficiëntere windturbines, golfslagtechnologie, enz.). Ook innoverende projecten met betrekking tot offshore waterstof en offshore zonne-energie technologieën behoren bijvoorbeeld tot de mogelijkheden.

Wat de **biobrandstoffen**⁶ betreft dient eraan herinnerd dat de federale overheid op grond van voornoemd artikel 6, §1, VII BWHI bevoegd is voor de aangelegenheden die wegens hun technische en economische ondeelbaarheid een gelijke behandeling op nationaal vlak behoeven. In dat opzicht kan wat de nationale aspecten van biobrandstoffen betreft onder meer verwezen worden naar de federale wetgeving inzake bijmengverplichtingen (wet van 17 juli 2013), en dit mede op grond van de residuaire bevoegdheid van de federale overheid (artikel 35 van de Grondwet). Artikel 6, §1, VI BWHI voorziet bovendien dat de federale overheid bevoegd is voor de metrologie en de normalisatie. Er kan ook worden verwezen naar innoverende projecten inzake de zogeheten "geavanceerde" biobrandstoffen waarbij verdere ontwikkelingen en economische rendabiliteit zou kunnen worden nagestreefd (bijvoorbeeld biobrandstof uit algen, enz.).

⁶ Projecten gelinkt aan biobrandstoffen worden specifiek niet als focus meegenomen in deze projectoproep van november 2024.

De specifieke focusthema's die voor deze oproep van november 2024 naar voor worden geschoven onder deze thematische as 1 "Hernieuwbare energiebronnen in de Noordzee en biobrandstoffen" zijn de volgende:

1.1	Hernieuwbare energiebronnen in de Noordzee	<i>Optimalisatie van bestaande offshore windparken.</i>
1.2	Hernieuwbare energiebronnen in de Noordzee	<i>Decommissioning, hergebruik en recyclage van offshore windturbines.</i>
1.3	Hernieuwbare energiebronnen in de Noordzee	<i>Duurzaam design voor offshore energie en innovatieve materialen voor offshore wind - circulaire economie.</i>
1.4	Hernieuwbare energiebronnen in de Noordzee	<i>Komen tot testinfrastructuur op zee voor hernieuwbare energie.</i>
1.5	Hernieuwbare energiebronnen in de Noordzee	<i>Advanced data handling en sensor technologieën.</i>

Dit betreffen thema's die nauw aansluiten bij het federaal regeringsbeleid en waar bijkomend onderzoek en ontwikkeling zinvol zou zijn. De mate waarin projectvoorstellen aansluiting vinden bij deze specifiek naar voor geschoven thema's wordt beoordeeld onder toekenningscriterium 5 "Het positieve effect op klimaat en milieu in België en op het federaal beleid inzake de energietransitie" en vooral onder toekenningscriterium 6 "De mate van overeenstemming van het projectvoorstel met de specifieke focusthema's die werden voorop gesteld voor deze projectoproep van november 2024." (zie hoofdstuk 3.3 van de oproep).

AS 2 - Nucleaire energietoepassingen

De tweede thematische as beoogt onderzoek en ontwikkeling aan te moedigen in innoverende projecten, binnen de federale bevoegdheid, met betrekking tot kernenergie (kernfusie en kernsplijting), de nucleaire veiligheid, de ontmanteling, het beheer van radioactief afval en van verbruikte brandstoffen teneinde de progressieve kernuitstap voor te bereiden, enz.

Kernenergie werd in artikel 6, §1, VII, eerste lid, f) BWHI uitdrukkelijk van de gewestelijke bevoegdheden uitgesloten en in artikel 6, §1, VII, tweede lid, b) BWHI werd de bevoegdheid inzake de kernbrandstofcyclus uitdrukkelijk aan de federale overheid toegewezen⁷.

Zoals hierboven aangehaald worden de potentiële kandidaten er uitdrukkelijk op gewezen dat besloten werd om deze projectoproep van november 2024 bij voorrang te wijden aan de thematische assen 1 en 3 van het Energietransitiefonds. Projecten binnen de "thematische as 2 - nucleaire energietoepassingen" komen enkel in aanmerking voor steun voor zover en in de mate dat het beschikbare budget niet wordt toegekend aan projectvoorstellen binnen de thematische assen 1 en 3.

NB. Deze regel werd ook reeds toegepast voor de voorbije vier projectoproepen waardoor er uiteindelijk voor deze projectoproepen geen projectvoorstellen binnen de thematische as 2 "nucleaire energietoepassingen" konden worden geselecteerd omdat alle beschikbare budget werd toegekend aan projectvoorstellen binnen de thematische assen 1 en 3.

⁷ Zie ook het Arrest van het Grondwettelijk Hof nr. 57/95 van 12 juli 1995, B.6.

AS 3 - Bevoorradingszekerheid en het netevenwicht

De derde thematische as beoogt onderzoek en ontwikkeling aan te moedigen in innoverende projecten voor een systeem om de bevoorradingszekerheid en het (transmissie)netevenwicht te waarborgen, en dit binnen de bevoegdheid van de federale overheid. De federale overheid is krachtens het voornoemde artikel 6, §1, VII, tweede lid, a) en c) BWHI exclusief bevoegd voor bevoorradingszekerheid en het transmissienet.

Deze thematische as omvat onder meer de energieproductie, grootschalige energieopslag, het vraagbeheer, alsook het evenwicht van het transmissienet / elektriciteitssysteem, de ontwikkeling van het transmissienet (bijvoorbeeld slimme netwerken, interconnecties) en van offshore energienetwerken, de bescherming van kritieke infrastructuren, enz.

De specifieke focusthema's die voor deze oproep van november 2024 naar voor worden geschoven onder deze thematische as 3 "Bevoorradingszekerheid en het netevenwicht" zijn de volgende:

3.1	Flexibiliteit en transmissienetevenwicht (+ system security + resilience)	<i>Door proefprojecten limiteren van effecten van grid onbalansen en hernieuwbare energieproductie en effecten op het transmissienet.</i>
3.2	Flexibiliteit en transmissienetevenwicht (+ system security + resilience)	<i>Uitbouw aan grootschalige energie-opslagfaciliteiten om balanceringskosten te verminderen en flexibiliteit te verhogen.</i>
3.3	Flexibiliteit en transmissienetevenwicht (+ system security + resilience)	<i>Digitale toepassingen testen of ontwikkelen om het potentieel van flexibiliteit langs vraagzijde, gericht op de ondersteuning van het evenwicht van het elektriciteitssysteem, ten volle te benutten.</i>
3.4	Flexibiliteit en transmissienetevenwicht (+ system security + resilience)	<i>Demoprojecten om te komen tot het gebruik van flexibele capaciteit ter ondersteuning van het transmissienet en van het evenwicht van het elektriciteitssysteem.</i>
3.5	Gemaasd offshore elektriciteitsnet	<i>Technologieën om te komen tot een gemaasd offshore elektriciteitsnet op zee en de interactie/integratie met het onshore elektriciteitsnet.</i>
3.6	Energietransitie naar 2050 en verder	<i>Naar een flexibel energiesysteem zonder CO2, zonder afval en tegen een zo laag mogelijke systeemkost.</i>

Dit betreffen thema's die nauw aansluiten bij het federaal regeringsbeleid en waar bijkomend onderzoek en ontwikkeling zinvol zou zijn. De mate waarin projectvoorstellen aansluiting vinden bij deze specifieke naar voor geschoven thema's wordt beoordeeld onder toekenningscriterium 5 "Het positieve effect op klimaat en milieu in België en op het federaal beleid inzake de energietransitie" en vooral onder toekenningscriterium 6 "De mate van overeenstemming van het projectvoorstel met de specifieke focusthema's die werden voorop gesteld voor deze projectoproep van november 2024." (zie hoofdstuk 3.3 van de oproep).

Op grond van artikel 6bis, §2, BWHI is de federale overheid bevoegd voor het wetenschappelijk onderzoek dat nodig is voor de uitoefening van haar eigen bevoegdheden⁸. Bijgevolg valt ook

⁸ Zie ook: Grondwettelijk Hof, nr. 76/2000, 21 juni 2000; Grondwettelijk Hof, nr. 164/2005, 16 november 2005.

dergelijk onderzoek in elk van de drie bovengenoemde thematische assen onder de bevoegdheid van de federale overheid. Gelet op die bevoegdheidsverdeling, kunnen projecten van het Energietransitiefonds worden uitgesloten op grond van bevoegdheid voor zover het een onderzoeksproject betreft met betrekking tot gewestelijke bevoegdheden (bijvoorbeeld onshore wind- en onshore zonne-energie, enz.).

1.3. Ondersteunde categorieën van activiteiten

De steun van het Energietransitiefonds wordt toegekend in de vorm van een subsidie en moet voldoen aan de voorwaarden voorzien in **verordening (EU) nr. 651/2014**. Voorstellen van projecten komen uitsluitend in aanmerking voor steun in het kader van het Energietransitiefonds voor zover het projectvoorstel betrekking heeft op een of meerdere van de volgende categorieën van activiteiten⁹.

- a) **Onderzoeks- en ontwikkelingsprojecten**
 - Fundamenteel onderzoek (NTM1 / steunintensiteit: 100%)
 - Haalbaarheidsstudies (NTM2 / steunintensiteit: 50%)
 - Industrieel onderzoek (NTM3-4-5 / steunintensiteit: 50%)
 - Experimentele ontwikkeling (NTM6-7 / steunintensiteit: 25%)
- b) **Investeringssteun voor onderzoeksinfrastructuur**
- c) **Innovatiesteun voor kmo's**

Belangrijke opmerking: de potentiële kandidaten worden er uitdrukkelijk op gewezen dat voor deze projectoproep van november 2024 er voorrang zal worden gegeven aan de projectvoorstellen met een gevraagd steunpercentage¹⁰ van 80% of minder (i.e. steunpercentage op projectniveau).

Projectvoorstellen met een gevraagd steunpercentage van meer dan 80% komen ook in aanmerking voor steun voor zover en in de mate dat het beschikbare budget niet werd toegekend aan ontvankelijke projectvoorstellen met een gevraagd steunpercentage van 80% of minder (zie ook hoofdstuk 3.4 van de oproep).

De ondersteunde categorieën van activiteiten en voorwaarden van steun worden verder toegelicht in hoofdstuk 4 "*Voorwaarden en intensiteit van de steun*".

⁹ Er dient duidelijk te worden aangegeven en gemotiveerd onder welk type van activiteit wordt ingediend (zie ook hoofdstuk 4).

¹⁰ Steunpercentage op projectniveau (%) = totale gevraagde steun voor het ETF-project (€) / totale kostprijs van het project (€)

1.4. Bedragen van de subsidies

De per project toegekende overheidssteun bedraagt minimum 100.000 euro en maximum 5 miljoen euro (na toepassing van de betrokken steunpercentages).

2. INSTRUCTIES INDIENING & PROCEDURE

Verplichte vroegtijdige aanmelding van indienen van een projectvoorstel

De kandidaten worden verzocht om – **uiterlijk op 11 december 2024** – de indiening van hun projectvoorstel aan te melden bij het Energietransitiefonds. Dit kan via e-mail naar de ETF mailbox (ETF.FTE@economie.fgov.be) met de volgende basisinformatie over het projectvoorstel dat een maand later effectief zal worden ingediend:

- Consortiumleider (i.e. de verantwoordelijke rechtspersoon die zal indienen)
- Naam/acroniem van het projectvoorstel en een korte beschrijving
- Thematische as waaronder zal worden ingediend (en melden van de (eventuele) overeenstemming van het projectvoorstel met één of meerdere van de voorgestelde specifieke focusthema's van de projectoproep in hoofdstuk 1 van de oproep (onder de thematische assen 1 en 3 / verwijzen naar nummering 1.1-1.5 / 3.1-3.6)).

Deze vroegtijdige aanmelding van het in te dienen projectvoorstel is verplicht. Projecten die niet uiterlijk op 11 december 2024 via een e-mail werden aangemeld bij het Energietransitiefonds zullen niet ontvankelijk worden verklaard tijdens de latere evaluatieprocedure¹¹.

Uiterlijke datum indienen finaal projectvoorstel

De kandidaten worden verzocht om - **uiterlijk op 22 januari 2025** - hun projectvoorstel door middel van het deelnemingsformulier (i.e. bijlage 1 aan deze oproep) in te dienen.

Wijze van indiening: digitaal

Het volledige dossier (i.e. ondertekend deelnemingsformulier en alle gevraagde bijlagen) wordt **digitaal ingediend via e-mail** naar de mailbox van het Energietransitiefonds: ETF.FTE@economie.fgov.be.

Enkel de documenten ontvangen via e-mail zullen in overweging worden genomen door het Energietransitiefonds. Het Energietransitiefonds zal naar elke projectindieners een bevestiging sturen bij ontvangst van het ingediende dossier via e-mail.

Gelieve de documenten/bijlagen/... op een zo'n gestructureerd mogelijke manier over te maken. Indien gewenst, kan gebruik gemaakt worden van een platform naar keuze voor de overdracht van grote bestanden.

NB. Een papieren versie van het projectdossier dient dus niet meer per aangetekende post worden ingediend. Indieningen via de post zullen niet worden behandeld.

¹¹ De gewenste informatie in verband met de vroegtijdige notificatie (cfr. drie bullets) tegen ten laatste 11 december 2024 kan gewoon via een e-mail worden gestuurd naar ETF.FTE@economie.fgov.be. Er zijn in dit stadium geen ondertekende documenten nodig voor deze notificatie, noch eventuele bijlagen. Na notificatie in december kan er door de kandidaat eventueel nog worden afgezien van effectieve indiening van een projectvoorstel in januari 2025.

Criteria voor een correcte, tijdige en volledige indiening

Zoals bepaald in hoofdstuk 3 van deze oproep (zie 3.1 a)) gelden volgende criteria inzake de "correcte, tijdige en volledige indiening van het dossier".

- Het voorstel werd tijdig aangemeld uiterlijk op 11 december 2024 via e-mail naar de ETF-mailbox. Projecten die niet uiterlijk op 11 december 2024 werden aangemeld bij het Energietransitiefonds zullen niet ontvankelijk worden verklaard.
- Het voorstel moet verplicht worden ingediend via e-mail naar de ETF-mailbox, en dit door middel van het deelnemingsformulier (bijlage 1) en met strikte inachtneming van de opgelegde deadline, namelijk 22 januari 2025. Elk formulier dat ingediend wordt na de deadline of waarvoor het deelnemingsformulier niet wordt gebruikt zal onontvankelijk worden verklaard.
- Het deelnemingsformulier dient te worden ondertekend door **alle** betrokken projectpartners¹² van het projectvoorstel. Rechtsgeldige, gekwalificeerde elektronische handtekeningen (bijvoorbeeld met e-ID) worden aanvaard¹³. Ook een scan van een handgeschreven handtekening wordt aanvaard.
- De gevraagde gegevens van alle betrokken projectpartners dienen ook aangevuld te worden onder "1. Identificatie van de kandida(a)t(en)" van het deelnemingsformulier. De eerste ingevulde partner geldt als consortiumleider.
- Het deelnemingsformulier dient volledig, zorgvuldig en in de gevraagde taal te worden ingevuld. Elk ingevuld formulier dat hieraan niet voldoet zal onontvankelijk worden verklaard.
- Het ingediend dossier dient volledig te zijn en bevat alle in de betreffende oproep opgevraagde documenten en dit voor alle betrokken partners van het project. We verwijzen ook naar hoofdstuk 3 van de oproep alsook naar de bijlage 3 van deze projectoproep met een checklist van de gevraagde documenten/attesten/bijlagen die zal gebruikt worden bij een volledigheidanalyse.

Projectvoorstellen die niet voldoen aan deze criteria zullen als niet ontvankelijk worden verklaard. Niet ontvankelijke projecten zullen ook niet verder inhoudelijk worden beoordeeld. Alle geldende ontvankelijkheids- en toekenningscriteria worden toegelicht in hoofdstuk 3 van de oproep.

Taalvoorwaarden

a) Te hanteren taal bij het aanvullen van het deelnemingsformulier:

- Er wordt gevraagd om het deelnemingsformulier (en zeker de hoofdstukken 2 en 3 van het deelnemingsformulier) in het Engels te beantwoorden.
- Voor wat de beantwoording van vraag 2.3 van het deelnemingsformulier betreft (i.e. "Korte samenvatting van het project") wordt een samenvattende beschrijving gevraagd in zowel het Nederlands, Frans en het Engels.
- Voor de rest van het deelnemingsformulier kan gekozen worden tussen één van de drie landstalen en/of het Engels.

¹² Een onderaannemer wordt niet aanzien als "projectpartner". Een eventuele onderaannemer dient het deelnemingsformulier niet te ondertekenen en dient de gevraagde attesten/verklaringen/... die gevraagd worden in deze oproep niet aan te leveren.

¹³ Zie ook: <https://economie.fgov.be/nl/themas/online/elektronische-handel/elektronische-handtekening-en> alsook art. 3 §12 van de eIDAS-verordening: https://eur-lex.europa.eu/legal-content/NL/TXT/?uri=uriserv%3AOJ.L_.2014.257.01.0073.01.NLD

b) Gehanteerde taal bij verdere correspondentie en taal van de opvolgingsdocumenten:

- De taal van de verdere correspondentie en de taal van de opvolgingsdocumenten wordt in principe bepaald op basis van de officiële landstaal van het taalgebied in België waar de kandidaat consortiumleider van het ingediende projectvoorstel gevestigd is.

NB. De communicatie tussen het Energietransitiefonds en de begunstigde verloopt normaalgezien vooral via de aangestelde SPOC van de consortiumleider¹⁴ van het projectconsortium.

Doelpubliek van de oproep

De oproep wordt gericht tot alle rechtspersonen naar Belgisch recht, en tot rechtspersonen van andere lidstaten van de Europese Unie, het Verenigd Koninkrijk en Noorwegen.

Maximumduur en budget per project

De maximumduur van de in aanmerking komende projecten is **3 jaar**.

De per project toegekende overheidssteun bedraagt **minimum 100.000 euro** en **maximum 5 miljoen euro** (na toepassing van de betrokken steunpercentages). De totale projectkost/budget kan bijvoorbeeld meer dan 5 miljoen euro bedragen.

Aangezien het beschikbare en toe te kennen budget beperkt en geplafonneerd is, worden de kandidaten in concurrentie met elkaar gesteld zodat enkel steun wordt toegekend aan de meest kwalitatieve, competitieve, innovatieve en relevante projecten.

Inhoud steunaanvraag

Alle informatie omtrent de criteria/vereiste inhoud/documenten/attesten/... wordt in detail toegelicht in de hoofdstukken 3 en 4 van deze projectoproep. In bijlage 3 van de oproep wordt een checklist toegevoegd om de volledigheid van het dossier te verifiëren.

Aanduiden thematische as waaronder wordt ingediend

Om ontvankelijk te zijn, en dus in aanmerking te komen voor steun onder het Energietransitiefonds, dienen de potentiële kandidaten te kunnen aantonen dat het voorwerp en de doelstellingen van hun projectvoorstellen ressorteren onder en dus nauw aansluiting vinden bij de bovenvermelde assen, zoals toegelicht in hoofdstuk 1.

Transversale projectvoorstellen kunnen uiteraard aansluiting vinden bij meerdere thematische assen tegelijk (bijvoorbeeld offshore en netevenwicht,...). Echter kan een projectvoorstel slechts onder maximaal 1 thematische as worden ingediend en wordt aan de projectindienaar gevraagd om in het deelnemingsformulier de meest toepasselijke thematische as aan te duiden waaronder het projectvoorstel effectief wordt ingediend.

¹⁴ Met "consortiumleider" wordt de organisatie/projectpartner bedoeld die de verschillende andere projectpartners van het project vertegenwoordigt. De communicatie met het Energietransitiefonds verloopt vooral via de contactpersoon van de consortiumleider. Toekomstige betalingen aan begunstigden zullen ook gestort worden op het rekeningnummer van de consortiumleider.

Steuntoekeningsprocedure

De steuntoekeningsprocedure verloopt steeds in de volgende fases:

- Een evaluatie door de AD Energie en door een externe financiële auditor van de ontvankelijkheid van elk ontvangen projectvoorstel op grond van de technische en budgettaire/financiële ontvankelijkheidscriteria (zie de hoofdstukken 3.1 en 3.2 van deze projectoproep);
- Resultierend uit bovenstaande fase 1, een evaluatie van de ontvankelijke projectvoorstellen, uitgevoerd door de technische experts van de AD Energie en onafhankelijke / externe technische experts, op basis van de toekeningscriteria (zie het hoofdstuk 3.3 van deze projectoproep);
- In functie van de behaalde globale score op de toekeningscriteria en het beschikbare budget wordt vervolgens een voorstel van rangschikking(en) opgemaakt (zie ook hoofdstuk 3.4 van deze oproep);
- Op basis van bovenstaande bezorgt de AD Energie vervolgens een advies aan de minister van Energie;
- Een finaal besluit wordt genomen door de Koning op voorstel van de minister van Energie en na overleg in de Ministerraad.

Er zal naar gestreefd worden om uiterlijk op **31 mei 2025**, na overleg in de Ministerraad, te beslissen over de eventuele subsidieverlening aan de ingediende projectvoorstellen.

Af te sluiten subsidieovereenkomst

Krachtens artikel 7 van het voornoemde koninklijk besluit van 9 mei 2017 worden de voorwaarden voor de verlening van de steun opgenomen in een subsidieovereenkomst die de minister van Energie sluit met de begunstigde(n) van de steun na de eventuele selectie van het projectvoorstel. Het te gebruiken standaardmodel van de subsidieovereenkomst kan worden terug gevonden als bijlage 4 bij deze oproep alsook op de webpagina van het Energietransitiefonds¹⁵.

Verdere jaarlijkse opvolging na selectie

De voortgang van elk geselecteerd project wordt ten minste jaarlijks geëvalueerd (zowel op technisch en financieel vlak). Een finale evaluatie wordt uitgevoerd bij het afsluiten van het project. Naast de verplichte rapportering en opvolgingsvergaderingen, moeten de aanvragers jaarlijks een financiële audit van het gehele project toestaan en hieraan meewerken waarbij voornoemde audit zal worden uitgevoerd door een externe financiële auditor/consultant op verzoek van de AD Energie.

Voor meer informatie over de jaarlijkse opvolging van geselecteerde projecten wordt verwezen naar hoofdstuk 5 “Jaarlijkse opvolging van geselecteerde projecten” van deze projectoproep en naar het standaardmodel van subsidieovereenkomst dat wordt gesloten tussen de minister van Energie en de begunstigde(n) van een geselecteerd project (zie ETF-webpagina).

¹⁵ <https://economie.fgov.be/nl/themas/energie/energietransitie/energietransitiefonds>

Verspreiding publieke resultaten

De belangrijkste ontwikkelingen, conclusies en resultaten van elk door het Energietransitiefonds gesubsidieerd project dienen publiek bekend worden gemaakt. Er wordt ook gevraagd om een publieke webpagina te voorzien voor elk geselecteerd project. Meer informatie in dit verband kan worden geconsulteerd in hoofdstuk 6 “Publieke verspreiding van resultaten” van deze projectoproep.

Conclusie belangrijkste data

7 november 2024	Lancering van de projectoproep
11 december 2024	Verplichte notificatie van het in te dienen projectvoorstel
22 januari 2025	Afsluiting van de projectoproep (i.e. deadline voor het indienen van projectvoorstellen)
30 april 2025	Uiterlijke datum voor advies van de AD Energie
31 mei 2025	Uiterlijke datum voor beslissing federale ministerraad tot steuntoekenning per koninklijk besluit (indien de agenda van de ministerraad dit toelaat)
Juni 2025	Door de Koning ondertekende subsidiebesluiten voor de geselecteerde projecten overhandigen aan de laureaten alsook de formele communicatie en motivering van het resultaat aan alle kandidaten
Juli-september 2025	Afsluiten van de subsidiecontracten voor de geselecteerde projecten en ondertekening door alle partijen
September-november 2025	Start van de geselecteerde projecten met als mogelijke startdatum: 1 september 2025, 1 oktober 2025 of (uiterlijk) 1 november 2025 (naar keuze van de begunstigde)
September-december 2025	Organisatie van een technische kick-off meeting (in functie van de startdatum van het project)
September-december 2025	Uitbetaling van een voorschot aan de begunstigden (na ondertekening van het subsidiecontract door alle partijen)
2025-2028	Uitvoering en jaarlijkse opvolging van geselecteerde projecten in het kader van deze oproep van november 2024 (in functie van de duurtijd van de projecten)
Eind 2028	Afronding in principe van de laatste projecten van geselecteerde projecten in het kader van deze oproep van november 2024 (i.e. de projecten met maximale duurtijd van 3 jaar)

3. CRITERIA BEOORDELING

De ingediende projectvoorstellen worden beoordeeld op basis van de verscheidene criteria die in dit hoofdstuk 3 gedetailleerd zijn.

Fase 1: Evaluatie van de ontvankelijkheid van alle ontvangen projectvoorstellen:

- Evaluatie van de technische ontvankelijkheid van het projectvoorstel, op basis van de **technische ontvankelijkheidscriteria** onder hoofdstuk 3.1 van de projectoproep.
- Evaluatie van de budgettaire/financiële ontvankelijkheid van het projectvoorstel, op basis van de **budgettaire/financiële ontvankelijkheidscriteria** onder hoofdstuk 3.2 van de projectoproep.

Fase 2: Enkel voor de ontvankelijk verklaarde projectvoorstellen (die resulteren uit bovenstaande fase 1), wordt een inhoudelijke **evaluatie van de toekenningscriteria** uitgevoerd (zie hoofdstuk 3.3 van de projectoproep).

3.1. Technische ontvankelijkheidscriteria

De technische ontvankelijkheid van elk voorstel wordt in eerste instantie nagegaan door middel van een toetsing van de door de kandidaten verstrekte inlichtingen in het deelnemingsformulier en de bijlagen daarvan, op grond van onderstaande technische ontvankelijkheidscriteria:

3.1 a) Correcte, tijdige en volledige indiening van het dossier:

- I. Het voorstel werd tijdig aangemeld uiterlijk op 11 december 2024 via e-mail naar de ETF-mailbox. Projecten die niet uiterlijk op 11 december 2024 worden aangemeld bij het Energietransitiefonds zullen niet ontvankelijk worden verklaard.
- II. Het voorstel moet verplicht worden ingediend via e-mail naar de ETF-mailbox, en dit door middel van het deelnemingsformulier (bijlage 1) en met strikte inachtneming van de opgelegde deadline, namelijk 22 januari 2025. Elk formulier dat ingediend wordt na de deadline of waarvoor het deelnemingsformulier niet wordt gebruikt, zal onontvankelijk worden verklaard.
- III. Het deelnemingsformulier dient te worden ondertekend door **alle** betrokken partners van het projectvoorstel. Rechtsgeldige, gekwalificeerde elektronische handtekeningen (bijvoorbeeld met e-ID) worden aanvaard¹⁶. Ook een scan van een handgeschreven handtekening wordt aanvaard. De gevraagde gegevens van alle betrokken partners dienen ook aangevuld te worden onder "1. Identificatie van de kandida(a)t(en)" van het deelnemingsformulier. De eerste ingevulde partner geldt als consortiumleider.
- IV. Het deelnemingsformulier dient volledig, zorgvuldig en in de gevraagde taal / talen te worden ingevuld. Elk ingevuld formulier dat hieraan niet voldoet zal onontvankelijk worden verklaard.
- V. Het ingediend dossier dient volledig te zijn en bevat alle in de betreffende oproep opgevraagde documenten en dit voor alle betrokken partners van het project. We verwijzen in dit verband ook naar de bijlage 3 van deze projectoproep met een checklist van de gevraagde documenten/attesten/bijlagen die zal gebruikt worden voor een volledighedsanalyse. Indien - na een **volledighedsanalyse** - blijkt dat drie of

¹⁶ Zie ook: <https://economie.fgov.be/nl/themas/online/elektronische-handel/elektronische-handtekening-en> alsook art. 3 §12 van de eIDAS-verordening: https://eur-lex.europa.eu/legal-content/NL/TXT/?uri=uriserv%3AOJ.L._2014.257.01.0073.01.NLD

meer verschillende documenten/attesten ontbreken in het ingediende projectvoorstel, zal het projectvoorstel onontvankelijk worden verklaard. Indien minder dan drie verschillende documenten ontbreken zal alsnog een kans worden geboden aan de projectindieners om de desbetreffende ontbrekende documenten aan te leveren binnen maximaal 7 kalenderdagen na kennisgeving.

3.1 b) De deelname is beperkt tot rechtspersonen naar Belgisch recht en tot rechtspersonen van andere lidstaten van de Europese Unie, het Verenigd Koninkrijk en Noorwegen.

3.1 c) De overeenstemming van het project met het toepassingsgebied van het Energietransitiefonds, zoals beschreven in de organieke wet van 27 december 1990 houdende oprichting van begrotingsfondsen, inzonderheid op rubriek 32-24 van de bij die wet gevoegde tabel, ingevoegd bij de wet van 28 juni 2015. Dat omvat minstens:

- I. Een duidelijk gemotiveerde verklaring waarom het projectvoorstel valt onder een van de federale energiebevoegdheden. **Het is heel belangrijk dat dit federaal karakter duidelijk en gedetailleerd gemotiveerd wordt door de kandidaat**¹⁷. Projecten die niet voldoende onder de federale energiebevoegdheden vallen (of waarvan de federale energiebevoegdheid onvoldoende wordt gemotiveerd), zullen onontvankelijk worden verklaard.
- II. Een duidelijk gemotiveerde verklaring waarom het projectvoorstel valt onder of aansluiting vindt bij een of meer beoogde thematische assen en aanduiden onder welke thematische as het projectvoorstel effectief wordt ingediend¹⁸: 1) *Hernieuwbare energiebronnen in de Belgische exclusieve economische zone van de Noordzee en biobrandstoffen*; 2) *Nucleaire energietoepassingen* en 3) *Bevoorradingzekerheid en netevenwicht*.
- III. Een duidelijk gemotiveerde verklaring waarom het projectvoorstel valt onder een of meerdere van de categorieën steun beschreven onder hoofdstuk 4.2 hieronder en in de zin van verordening (EU) nr. 651/2014, met name: a) *Onderzoek en ontwikkeling (en meer bepaald fundamenteel onderzoek, industrieel onderzoek, experimentele ontwikkeling en/of haalbaarheidsstudies)*, b) *investeringssteun voor onderzoeksinfrastructuur* of c) *innovatiesteun voor kmo's* (zie hoofdstuk 4 van de projectoproep).
- IV. Een correcte opgave en/of opsplitsing van het niveau van technologische maturiteit, met een prognoseanalyse met een beschrijving van de voorziene evolutie van het niveau van technologische maturiteit tijdens de volledige projectduur (zie bijlage 2). In dat opzicht komen enkel de projectvoorstellen die zich situeren binnen NTM 1-7 in aanmerking voor steun onder het Energietransitiefonds.

Belangrijke verduidelijking in verband met selectiecriteria "3.1 c) IV" wat betreft de **projecten die vallen onder de categorie "onderzoek & ontwikkeling"**:

- Er dient door de kandidaat te worden aangetoond dat het voorwerp van het projectvoorstel in overeenstemming is met de betreffende niveaus van technologische maturiteit (NTM) zoals beschreven in bijlage 2: fundamenteel onderzoek vereist overeenstemming van de voorziene reikwijdte en type activiteiten van het project met NTM1; haalbaarheidsstudie vereist overeenstemming van de voorziene reikwijdte

¹⁷ Vooral voor projectvoorstellen die worden ingediend in het kader van de thematische as 3 "Bevoorradingzekerheid en netevenwicht" is het van groot belang om het federaal karakter duidelijk & gedetailleerd te motiveren, bijvoorbeeld met betrekking tot de impact op het **transmissienet** en de bevoorradingzekerheid van België. Projecten die uitsluitend impact hebben op distributieniveau worden als niet voldoende federaal beschouwd en vallen bijgevolg onvoldoende onder het toepassingsdomein van het Energietransitiefonds.

¹⁸ Transversale projectvoorstellen kunnen uiteraard aansluiting vinden bij meerdere thematische assen tegelijk (bijvoorbeeld offshore en netevenwicht,...). Echter kan een projectvoorstel slechts onder maximaal 1 thematische as worden ingediend en wordt aan de projectindieners gevraagd om in het deelnemingsformulier de meest toepasselijke thematische as aan te duiden waaronder het projectvoorstel effectief wordt ingediend.

en type activiteiten van het project met NTM 2; industrieel onderzoek vereist overeenstemming van de voorziene reikwijdte en type activiteiten van het project met NTM 3, 4 en/of 5; experimentele ontwikkeling vereist overeenstemming van de voorziene reikwijdte en type activiteiten van het project met NTM 6 en/of 7.

- De kandidaten worden hierbij gevraagd om voor projectvoorstellen betreffende onderzoek & ontwikkeling het door hen gekwalificeerde type activiteit (en het bijhorende steunpercentage) te staven middels verwijzing naar het daaraan gerelateerde niveau van technologische maturiteit (NTM), dit in overeenstemming met het standpunt van de Europese Commissie ter zake¹⁹.
- In dat opzicht is het cruciaal voor een projectvoorstel dat meerdere niveaus van technologische maturiteit bestrijkt, om een correcte opsplitsing op te geven van de activiteiten naar gelang het type activiteit met een correcte kostenallocatie en toepassing van het toegelaten steunpercentage²⁰. Zo kan bijvoorbeeld eenzelfde project voor 20% fundamenteel onderzoek uitmaken (100% terugbetaling van de in aanmerking komende kosten voor dit gedeelte), voor 60% industrieel onderzoek (50% terugbetaling van de in aanmerking komende kosten voor dit gedeelte) en voor 20% experimentele ontwikkeling (25% terugbetaling van de in aanmerking komende kosten voor dit gedeelte) in het geval het project zou evolueren van NTM1 tot en met NTM7. Met deze regel wordt beoogd om toe te zien op een zo correct mogelijke kwalificatie van de type activiteiten en de rechtmatige toepassing van de bijhorende steunpercentages, in het licht van de Europese staatssteunregels (risico van onverenigbare staatssteun zoals bedoeld in artikel 107 VWEU) en teneinde een correcte toepassing van verordening 2014/651 te garanderen.
- Enkel indien het project zich voor de hele projectduur in NTM-1 bevindt, kan 100% steun worden aangevraagd door de kandidaat voor het volledige project. Projecten kunnen zich tijdens de projectduur perfect voor een deel in NTM-1 bevinden en daarna in hogere niveaus. Echter in dit “gemengde” geval kan slechts 100% steun toegekend worden voor het gedeelte fundamenteel onderzoek en dient het betreffende toegelaten (lagere) steunpercentage voor ieder van de andere type activiteiten te worden gehanteerd (i.e. opsplitsing met allocatie van kosten per categorie O&O).
- Afwijkingen hiervan of onduidelijkheden terzake in het projectvoorstel kunnen niet aanvaard worden - conform de projectoproep en de van toepassing zijnde verordening 2014/651 - en resulteren tot de onontvankelijkheid van het projectvoorstel.

NB. De naleving van selectie criterium 3.1 c) IV moet ook duidelijk blijken uit de ingediende projectbegroting en het financieel plan waarin een rechtmatige kostenallocatie en correcte percentage van steunintensiteit wordt toegepast (cfr. criterium 3.2 c)).

¹⁹ Zie randnummer 75 van mededeling 2014/198 dat luidt als volgt: “75. In bijlage I wordt voor elke steunmaatregel die onder dit steunkader valt, een overzicht van de in aanmerking komende kosten gegeven. Wanneer een O&O-project verschillende opdrachten omvat, moet elk van de in aanmerking komende opdrachten onder de categorie fundamenteel onderzoek, industrieel onderzoek of experimenteel onderzoek vallen. Voor de indeling van de verschillende activiteiten in de desbetreffende categorie, zal de Commissie gebruikmaken van haar eigen ... praktijk en van de specifieke voorbeelden en de toelichting daarbij in het Frascati-handboek van de Organisatie voor Economische Ontwikkeling en Samenwerking (OESO).”

²⁰ Zie overweging 47 van verordening 2014/651, die luidt als volgt: “(47) Wat projectsteun voor onderzoek en ontwikkeling betreft, het gesteunde deel van het onderzoeksproject dient volledig binnen de categorieën fundamenteel onderzoek, industrieel onderzoek of experimenteel onderzoek te vallen. Wanneer een project verschillende soorten opdrachten omvat, dient elke opdracht te worden ingedeeld in één van die categorieën of als niet behorend tot één van die categorieën. Deze indeling hoeft niet noodzakelijk chronologisch te zijn – gaande van fundamenteel onderzoek tot activiteiten die dicht bij de markt staan. Bijgevolg is het mogelijk dat een in een latere projectfase uitgevoerde opdracht als industrieel onderzoek wordt aangemerkt. Evenzo kan een activiteit tijdens een eerdere fase experimentele ontwikkeling zijn. Het gesteunde gedeelte van het project kan ook technische haalbaarheidsstudies ter voorbereiding van onderzoeksactiviteiten omvatten.”

3.1 d) De steunaanvraag bevat een werkplan met te leveren prestaties en eventueel op te leveren documenten (zoals bijvoorbeeld analyses, studies, bevindingen, conclusies, aanbevelingen, enz.). Het werkplan en de aanpak wordt inhoudelijk meer in detail beoordeeld bij de beoordeling van de toekenningscriteria, en meer bepaald toekenningscriterium 3 “Werkplan en performante/efficiënte aanpak” (zie hoofdstuk 3.3).

3.1 e) De kandidaten dienen aan te tonen dat zij over voldoende technische of beroepsbekwaamheid beschikken om het project te voltooien. De kandidaat bezorgt hiertoe de cv van alle personen die met de uitvoering van het project belast zouden zijn en relevante referenties van de kandidaat. Deze technische of beroepsbekwaamheid wordt inhoudelijk meer in detail beoordeeld bij de beoordeling van de toekenningscriteria, en meer bepaald toekenningscriterium 2 “Realistisch karakter en aanwezig expertise/knowhow” (zie hoofdstuk 3.3).

3.1 f) Een verantwoording van de noodzaak en meerwaarde van de steun. In dat opzicht dienen de kandidaten duidelijk te motiveren dat de steun noodzakelijk is en een stimulerend effect heeft in de zin van artikel 6 van de verordening (EU) nr. 651/2014 als volgt (dat betreft het stimulerende effect van de steun op het project en niet de meerwaarde van de steun op de Belgische energiemarkt):

- I. een wezenlijke toename van de reikwijdte van het project of de activiteit als gevolg van de steun, of
- II. een wezenlijke toename van de totale uitgaven van de begunstigde voor het project of de activiteit als gevolg van de steun, of
- III. een wezenlijke toename van de snelheid waarmee het betrokken project of de betrokken activiteit wordt voltooid.

3.1 g) Integriteit van de deelnemende rechtspersonen: de kandidaat dient een recent uittreksel (van maximaal 6 maanden oud) uit het strafregister te bezorgen **voor de rechtspersoon**²¹ voor elke projectpartner, waaruit blijkt dat geen van de kandidaten-rechtspersonen werden veroordeeld gedurende de afgelopen 5 jaar met uitzondering van boetes die 3.000 euro niet overschrijden.

²¹ Uittreksel strafregister wordt gevraagd voor de rechtspersoon. Uittreksels van natuurlijke personen worden niet aanvaard.

3.2. Budgettaire en financiële ontvankelijkheidscriteria

De budgettaire/financiële ontvankelijkheid van elk voorstel wordt eveneens nagegaan – en dit door een externe financiële auditor - door een toetsing van de door de kandidaten verstrekte inlichtingen in het deelnemingsformulier en de bijlagen²² daarvan, op grond van onderstaande budgettaire en financiële criteria:

3.2 a) Voorstel van projectbegroting

Voor het budget van het project wordt een voorstel van projectbegroting²³ bezorgd met een becijferde berekening voor de totale duurtijd van het project met referentie naar de budgetposten/kostencategorieën zoals voorzien in de projectoproep (bv. personeelskosten, uitrustingskosten, onderaanneming, etc...) en **met een correcte en gedetailleerde berekening van de gevraagde subsidie.**

De onderbouwing van het projectbudget dient duidelijk en overzichtelijk te zijn en coherent te zijn met het inhoudelijke/technische deel van het projectvoorstel. De berekening van de gevraagde subsidie en de toegepaste subsidiepercentages (per partner) dienen duidelijk uiteengezet te worden.

NB. In het dossier dient het volledige budget voor het project gedetailleerd te worden waarna, afhankelijk het soort project/werkprogramma, NTM-niveau, het subsidiepercentage wordt berekend. 100% van de ingediende kosten dienen dan ook gedetailleerd te kunnen worden met onderliggende stukken (tijdregistratie, berekening van de loonkost,...). Dit gebeurt bij de latere financiële audits. Wanneer er geen 100% financiering is, hoort het de instelling toe om het niet-gesubsidieerde deel zelf te financieren (eigen inbreng – zie ook 3.2 b)). In de ingediende kosten dient niet gedetailleerd te worden welk deel van de kosten eigen inbreng is en welk deel gesubsidieerd wordt. Er wordt enkel op gewezen dat het niet mogelijk is om personeelskosten op te nemen die al door andere externe middelen worden gedekt (bv. een onderwijsopdracht die al voor 100% onderwijs vergoed wordt, kan geen uren meer declareren op onderzoeksprojecten en dit ter vermijding van dubbele financiering). Indien de door u opgenomen personeelskosten uit eigen middelen worden gefinancierd is er geen probleem en mag u deze personeelsleden uiteraard als kost meenemen.

3.2 b) Voldoende economische en financiële draagkracht

De kandidaten dienen aan te tonen dat zij over voldoende economische en financiële draagkracht beschikken om het project te voltooien. In dat opzicht dient door de kandidaat het realistische karakter van het project te worden aangetoond wat betreft de toereikendheid van de financiële middelen voorzien voor de uitvoering van het project.

Daartoe bezorgt de kandidaat (i.e. elke projectpartner) minstens volgende documenten en/of informatie:

²² Voor een checklist van de gevraagde documenten/attesten wordt verwezen naar bijlage 3 van deze oproep.

²³ Er wordt geen standaard sjabloon beschikbaar gesteld voor de projectbegroting omdat een projectbegroting sterk kan verschillen van project tot project. Het is wel belangrijk dat de verschillende kostencategorieën duidelijk opgenomen worden (personeelskosten, uitrustingskosten, onderaanneming,...) en dit conform de vereisten van de projectoproep.

I. Jaarrekening(en)

Bij de nationale bank gepubliceerde jaarrekeningen, gecertificeerd door de commissaris of voor authenticatie afgetekend door een externe accountant.

- Als de jaarrekening gepubliceerd wordt, volstaat de jaarrekening van het laatste jaar. Indien de jaarrekening niet gepubliceerd wordt, volstaan de laatste twee jaren.
- Indien de jaarrekening van het laatste jaar beschikbaar is op de Nationale Bank van België volstaat een loutere verwijzing (maar wel uitdrukkelijk te melden) of mag de jaarrekening zelf bijgevoegd worden.
- Er wordt gevraagd dat de jaarrekeningen gecertificeerd zijn door een commissaris of voor authenticatie afgetekend door een externe accountant. Indien de jaarrekening niet gecertificeerd is door een commissaris of niet opgesteld werd door een externe accountant/boekhouder (zoals vermeld op de eerste pagina's van de neergelegde jaarrekening), gelieve dan ofwel een geauthenticeerde getekende jaarrekening door een externe accountant/boekhouder voor te leggen of een verklaring op eer door de raad van bestuur die het getrouwe beeld van deze jaarrekening verklaart.

Voor de organisaties die niet gehouden zijn tot de publicatie van hun jaarrekening of voor buitenlandse organisaties: financiële staten (omvattende een balans en resultatenrekening) geattesteerd door de commissaris of afgetekend voor authenticatie door een externe accountant. Indien een verkort schema wordt gepubliceerd: opgave van de gerealiseerde omzet.

II. Financieel plan voor wat betreft de niet-gesubsidieerde financiële middelen

Er wordt ook een financieel plan²⁴ gevraagd (desgevallend op niveau van het project) met een gedetailleerde tabel, in overeenstemming met het projectbudget, met detaillering van de noodzakelijke financiering van niet-gesubsidieerde financiële middelen.

NB. Er dient geen financieel plan te worden bezorgd indien voor een project van fundamenteel onderzoek steun wordt gevraagd ten belope van 100 procent van de in aanmerking komende kosten.

III. Verklaring op eer inzake de voldoende economische en financiële draagkracht

De kandidaat bezorgt een ondertekende verklaring op eer inzake de voldoende economische en financiële draagkracht van de kandidaat (voor elke projectpartner aan te leveren). Zie ook bijlage 5 van deze projectoproep met een template die voor deze verklaring op eer kan worden gebruikt.

In deze verklaring op eer verklaart de betrokken kandidaat:

- geen onderneming in moeilijkheden te zijn, op grond van de vijf voorwaarden van artikel 2, °18 van de verordening 651/2014 (aangevuld met een becijferde toelichting voor het punt 18 e), indien van toepassing).
- geen fiscale schulden te hebben.
- niet in staat van faillissement te zijn verklaard en er door de kandidaat geen verzoekschrift werd neergelegd tot het bekomen van een gerechtelijke reorganisatie.

²⁴ Dit is niet hetzelfde als de projectbegroting gevraagd onder 3.2 a).

- geen uitstaande schulden te hebben bij de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid (RSZ) van meer dan 3.000 EUR.
- geen voorwerp uit te maken van een terugvordering van toegekende subsidies (op nationaal of Europees niveau).
- over voldoende economische en financiële draagkracht te beschikken om het project te voltooien in normale omstandigheden (voor wat betreft de niet-gesubsidiëerde financiering van het project). Indien er bijkomende middelen door externe financieringen (bankleningen,...) worden gegenereerd en/of indien er bijkomende middelen door de aandeelhouders dienen ingebracht te worden om de eigen financiering te kunnen realiseren, zal een aparte verklaring op eer, die het onvoorwaardelijk engagement van de inbrengende partij duidelijk specificeert, worden bezorgd door de kandidaat (indien van toepassing).

NB. De betrokken individuele attesten (i.e. attest RSZ, attest van niet faillissement, attest fiscale schulden,...) moeten niet worden toegevoegd door de kandidaat in het dossier maar kunnen ter controle opgevraagd worden door het Energietransitiefonds bij de betrokken overheden en/of bij de kandidaten. Indien achteraf zou blijken dat één of meerdere bepalingen in deze verklaring op eer niet waarheidsgetrouw zijn, wordt het projectvoorstel meteen onontvankelijk verklaard of – indien het projectvoorstel reeds geselecteerd zou zijn – wordt het project meteen stopgezet. Ook worden de betrokken kandidaten in dit geval voor de komende vijf jaar onherroepelijk uitgesloten van deelname aan projectoproepen van het Energietransitiefonds.

NB. Bij twijfel en/of onduidelijkheid tijdens de evaluatie van de individuele projectvoorstellen, behoudt het Energietransitiefonds zich het recht voor om – indien noodzakelijk en gewenst – bijkomende inlichtingen en/of attesten op te vragen bij de betrokken kandidaten.

3.2 c) Het project moet voldoen aan de voorwaarden van verordening (EU) nr. 651/2014, zoals beschreven in hoofdstuk 4 “Voorwaarden en intensiteit van de steun”. In dat opzicht dient de kandidaat aan te tonen dat:

- I. het bedrag van de gevraagde steun werd bepaald in overeenstemming met de intensiteitsdrempels en de maximumsteunbedragen vastgelegd in de verordening (EU) nr. 651/2014;
- II. de gevraagde steun uitsluitend betrekking heeft op de (geheel of gedeeltelijke) terugbetaling van zogenaamde “in aanmerking komende kosten” zoals bedoeld in de voornoemde verordening (EU) nr. 651/2014.

3.2 d) De kandidaat dient aan te tonen dat de indirecte kosten niet meer bedragen dan 15% van het totaalbedrag aan directe kosten.

- De indirecte kosten bestaan uit i) de overheads en ii) de forfaitaire courante werkingskosten:
 - i) Het bedrag voor overheads dekt op forfaitaire wijze de administratiekosten, de kosten voor telefoon, briefwisseling, onderhoud, verwarming, verlichting, elektriciteit, huur, materiaalafschrijving en verzekering.
 - ii) Het bedrag voor de courante werkingskosten dekt op forfaitaire wijze de courante uitgaven die verbonden zijn met de uitvoering van het project, zoals gewone behoeften en leveringen voor het laboratorium, de werkplaats en het kantoor, documentatie, verplaatsingen en verblijven in België en het buitenland, gebruik van rekenapparatuur, software, organisatie van vergaderingen, workshops en evenementen.

- De directe kosten zijn kosten die rechtstreeks gerelateerd zijn aan de gesubsidieerde activiteit en omvatten de personeelskosten, de specifieke werkingskosten, de uitrustingskosten en de onderaannemingskosten en **waarvan de link met de gesubsidieerde activiteit dan ook duidelijk dient te worden aangetoond**. Voor de berekening van de 15% van de indirecte kosten (i.e. een forfait en dus zonder nodige detaillering) worden de directe kosten gedefinieerd als zijnde de personeelskosten en de specifieke werkingskosten (die geen courante werkingskosten zijn en die bijgevolg wel gedetailleerd moeten worden). Uitrustingsgoederen en onderaannemingskosten (zie hieronder) zijn ook directe kosten maar worden uitgesloten voor de berekening van de forfaitaire indirecte kosten berekening.
- De specifieke werkingskosten zijn kosten die direct verbonden zijn met de uitvoering van het project en die niet reeds gedekt zijn door de forfait voor indirecte kosten. De specifieke werkingskosten zijn onder meer de kosten voor analyses, onderhoud van bijzondere uitrusting, aangekocht ten laste van het project, onderzoeken,... en worden aangetoond op basis van facturen en gedeclareerd onder de benaming van de specifieke werking. Bij de specifieke werkingskosten moet aangetoond worden dat er een directe link is met het project, dat de aankoop van het betreffende goed of de betreffende dienst specifiek en exclusief werd verricht voor het project, dat de kosten niet reeds zijn gedekt door de forfait voor de indirecte kosten en moeten de nodige bewijzen daarvoor geleverd worden.

*NB. Voor de berekening van de 15% van de indirecte kosten (i.e. een forfait en dus zonder nodige detaillering) worden de directe kosten gedefinieerd als zijnde de personeelskosten en de specifieke werkingskosten (die geen courante werkingskosten zijn en die bijgevolg wel gedetailleerd moeten worden). **Uitrustingsgoederen en onderaannemingskosten (zie hieronder) zijn ook directe kosten maar worden uitgesloten voor de berekening van de forfaitaire indirecte kosten berekening.***

3.2 e) De kandidaat dient aan te tonen dat de uitrustingskosten de aankoop en de plaatsing van wetenschappelijke en technische toestellen omvatten, met inbegrip van het informatica- en buroticamateriaal.

- Voor het informatica- en buroticamateriaal dient aangetoond te worden dat ze specifiek voor het project bestemd zijn.
- Met betrekking tot die uitrustingskosten komt enkel de afschrijvingskost die wordt toegeschreven aan de nodige uitrustingsgoederen tijdens de projectduur in aanmerking voor terugbetaling middels subsidies. Daartoe verstrekt de kandidaat (i) de totale investering voor het aanschaffen van de nodige uitrustingsgoederen, (ii) de afschrijvingskosten alsook de totale afschrijvingstermijn die aan de betreffende goederen wordt toegeschreven en (iii) de termijn en bijhorende afschrijvingskosten waarvoor de betreffende goederen exclusief worden ingezet voor het gesubsidieerde project (binnen de projectduur).

NB. Inzake de uitrustingskosten is het belangrijk dat er wordt aangetoond dat: a) de apparatuur noodzakelijk is voor het project; b) de apparatuur specifiek voor het project werd aangekocht; en c) deze apparatuur niet meer bruikbaar is na afloop van de subsidieperiode. In dat geval zou 100% van de uitrustingskosten ten laste kunnen komen van het project. Er moet evenwel ook rekening worden gehouden met de duur van de periode. Indien een project slechts 1 jaar duurt dan is een vergoeding van 100% voor de aankoop van computers als uitrustingskost zeer moeilijk te verdedigen. Indien apparatuur en materialen niet gedurende hun volledige levensduur voor het project worden gebruikt, worden alleen de afschrijvingskosten die overeenkomen met de levensduur van het project, berekend volgens algemeen aanvaarde boekhoudkundige beginselen, als subsidiabele kosten beschouwd.

NB. De subsidiëringspercentages dienen toegepast worden op **alle** kosten van de betreffende categorie. Alle kosten dienen toegewezen te worden aan het type onderzoeksactiviteit waarop ze betrekking hebben. Het is bijvoorbeeld in strijd met de regels om voor de uitrustingsgoederen 100% subsidiëring te vragen in plaats van deze goederen toe te wijzen aan het betreffende soort onderzoeksactiviteit (fundamenteel, industrieel, experimenteel).

3.2 f) De kandidaat dient aan te tonen dat de onderaannemingskosten de kosten omvatten betaald aan een derde voor de uitvoering van taken of het leveren van diensten waarvoor bijzondere wetenschappelijke of technische vaardigheden vereist zijn en waarbij het gaat om taken die niet tot de normale hoofdactiviteit van de kandidaten behoort.

- **In geen geval mag het bedrag dat uitgetrokken wordt voor financiering van de onderaanneming meer bedragen dan 25% van het totale budget van het project.**
- Indien de begunstigde van de steun gebonden is door de wet op de overheidsopdrachten, worden de bepalingen van die wet gevolgd. In het andere geval dient via een marktbevraging te worden aangetoond dat de gekozen onderaannemer een marktconform aanbod heeft met een goede prijs-kwaliteitverhouding.
- Het initieel ingediende projectvoorstel dient een offerte of intentieverklaring van iedere onderaannemer te bevatten die belast wordt met de uitvoering van het project. In een later stadium kan een andere onderaannemer worden aangesteld mits toestemming van de minister van Energie.

3.2 g) Het volgende bijkomende criterium met betrekking tot personeelskosten is van toepassing op de onderzoeks- en ontwikkelingsprojecten zoals bedoeld onder 4.2: **“Minimaal 25% van het totale projectbudget moet worden toegekend aan de post personeel.”**

NB. De doelstelling van het Energietransitie fonds bestaat erin om onderzoek & ontwikkeling te ondersteunen, en dit conform verordening (EU) nr. 651/2014. De in aanmerking komende personeelskosten dienen rechtstreeks verband te houden met onderzoek & ontwikkeling (i.e. fundamenteel onderzoek, industrieel onderzoek,...) en dit zal ook zo beoordeeld worden door de externe auditor.

NB. Onderaannemingskosten kunnen niet worden meegerekend als personeelskosten.

NB. Kosten kunnen niet worden berekend op basis van commerciële verkoopstarieven. De personeelskosten omvatten uitsluitend de **directe kosten en geen indirecte kosten noch winst opslag**. De indirecte kosten kunnen afzonderlijk in het budget opgenomen worden indien ze voldoen aan de voorwaarden opgenomen in punt 3.2 d. Echter commerciële tarieven omvatten zowel directe als indirecte kosten evenals winstopslag en voldoen bijgevolg niet aan de subsidieregels zoals opgenomen onder dit hoofdstuk 3.2 van de projectoproep.

3.2 h) Personeelsleden van verbonden ondernemingen/organisaties kunnen onder bepaalde voorwaarden als voor terugbetaling in aanmerking komende personeelskosten worden gedeclareerd, ondanks het feit dat de loonfiche een werkgever vermeldt die niet identiek is aan de partner die de kosten rapporteert. De toepasselijke voorwaarden zijn:

- Voldoende argumenten en bewijsstukken bestaan en worden aangeleverd die de verbondenheid of eenheid bevestigen. Wordt onder “verbonden entiteit” verstaan: een juridisch entiteit waarover een begunstigde direct of indirect zeggenschap kan uitoefenen, dan wel die onder dezelfde directe of indirecte zeggenschap staat als de begunstigde of die zelf de directe of indirecte zeggenschap over een begunstigde uitoefent. Die zeggenschap kan met name een van de twee volgende vormen aannemen: (i) het

direct of indirect bezitten van meer dan 50% van de nominale waarde van het uitgegeven aandelenkapitaal in de desbetreffende juridische entiteit, of van een meerderheid van de stemrechten van de aandeelhouders of vennoten van die entiteit; of (ii) het direct of indirect rechtens of feitelijk bezitten van beslissingsbevoegdheden in de desbetreffende juridische entiteit;

- De AD Energie bevestigt dat de betrokken ondernemingen als verbonden onderneming/organisatie of eenheid beschouwd kunnen worden. Dit wordt steeds geval per geval vastgesteld door de AD Energie.

3.2 i) De kosten van doctoraatsstudenten met een beursovereenkomst, ook wel bursalen genoemd (zijnde geen werknemers en dus niet tewerkgesteld op basis van een arbeidsovereenkomst) wordt in het kader van het Energietransitiefonds aanvaard als 'voor terugbetaling in aanmerking komende personeelskosten' maar enkel voor fundamenteel onderzoek en op voorwaarde dat:

- Afdoende bewijs (minstens via een verklaring op erewoord dat op eenvoudig verzoek kan aangevuld worden met de nodige bewijsstukken) wordt verstrekt dat de onderzoeker onder het gezag en toezicht van de betreffende partner in het project werkt;
- Afdoende bewijs (minstens via een verklaring op erewoord dat op eenvoudig verzoek kan aangevuld worden met de nodige bewijsstukken) wordt verstrekt dat de betreffende partner, zijnde een onderzoeks- of kennisinstelling, ook zelf de kost van deze onderzoeker financiert;
- Afdoende bewijs (minstens via een verklaring op erewoord dat op eenvoudig verzoek kan aangevuld worden met de nodige bewijsstukken) wordt verstrekt dat de betreffende onderzoeker vrij onderzoek verricht, waarbij er geen financiering of invloed / controle is vanwege een private onderneming;
- Afdoende bewijs (minstens via een verklaring op erewoord dat op eenvoudig verzoek kan aangevuld worden met de nodige bewijsstukken) wordt verstrekt dat de duur van de opdracht van de betreffende onderzoeker binnen dit project beperkt is tot maximaal de duurtijd van het project;
- Een verklaring op eer wordt verstrekt waarin de partner in het project verklaart dat de betreffende onderzoeker niet tegelijk eveneens wordt gefinancierd met andere externe middelen (externe publieke of private fondsen).

In het geval dat bursalen zullen worden ingezet in uw project, volstaat het dat u de verklaring op erewoord en eventuele andere bewijsstukken voegt bij de jaarlijkse rapportering ter gelegenheid van de jaarlijkse evaluatie en jaarlijkse financiële audit. Dit hoeft nog niet bij het indienen van het projectvoorstel.

3.2 j) In bepaalde gevallen kunnen ook de personeelskosten van in-house consultants van een begunstigde partner als personeelskosten in aanmerking komen, en dit onder de volgende voorwaarden:

- Het uitgevoerde werk moet voldoen aan de algemene voorwaarden voor subsidieerbare kosten, i.e. gemaakt/gebruikt tijdens de projectduur, noodzakelijk en verband houdend met het project, enz...;
- Er moet een rechtstreeks contract zijn tussen de natuurlijke/rechtspersoon en de begunstigde;
- De persoon moet werken volgens de instructies van de begunstigde;
- Het/de resultaat(en) van het werk moeten toebehoren aan de begunstigde;

- De kosten mogen niet significant verschillen van die van personeel dat soortgelijke taken uitvoert in het kader van een arbeidsovereenkomst met de begunstigde;
- De persoon moet werken onder omstandigheden die vergelijkbaar zijn met die van een werknemer.

In het geval dat in-house consultants zullen worden ingezet in uw project, volstaat het dat u de verklaring op erewoord en eventuele andere bewijsstukken voegt bij de jaarlijkse rapportering ter gelegenheid van de jaarlijkse evaluatie en jaarlijkse financiële audit. Dit hoeft nog niet bij het indienen van het projectvoorstel.

3.3. Toekenningscriteria

Enkel voor de ontvankelijk verklaarde projectvoorstellen (zie hoofdstuk 3.1 en 3.2) wordt vervolgens een **evaluatie van de toekenningscriteria** uitgevoerd en zal worden nagegaan of deze ontvankelijke projecten ook aan alle toekenningscriteria voldoen en in welke mate.

In dat opzicht dient de kandidaat zo duidelijk mogelijk aan te tonen en te motiveren in welke mate door zijn projectvoorstel voldaan is aan de volgende 6 toekenningscriteria:

➤ **Toekenningscriterium 1: “Innoverend karakter van het project”**

In het kader van dit toekenningscriterium wordt het innoverend karakter van het projectvoorstel beoordeeld en de situering van het projectvoorstel ten aanzien van de reeds aanwezige “state-of-the-art” technologie in het betrokken domeingebied. Daartoe wordt van de kandidaat verwacht:

- een bondige beschrijving van de huidige stand van de toegankelijke state-of-the-art in het domeingebied van het project. Indien beschikbaar geeft u de bronvermelding (publicaties, bestaande producten of processen,...).
- een beschrijving van de te verwachten kennisopbouw en innovatie voor elke bedrijfspartner en onderzoeksorganisatie in het project. Hieruit moet een relevante kennisstap t.o.v. de voorkennis bij de partners en de toegankelijke state-of-the-art duidelijk naar voor komen waaruit de meerwaarde en het innoverend karakter van het project blijkt.

➤ **Toekenningscriterium 2: “Realistisch karakter en aanwezige expertise/knowhow”**

In het kader van dit toekenningscriterium wordt de realistische slaagkans van het projectvoorstel beoordeeld, ook rekening houdend met de ingezette middelen wat betreft het aantal onderzoekers, de expertise van dat personeel en de duur die wordt voorzien voor de realisatie van het project.

Een belangrijk luik van de beoordeling van dit toekenningscriterium is de beoordeling van de technische of beroepsbekwaamheid / expertise / knowhow / ... om het project tot een goed einde te kunnen brengen. Daartoe wordt verwacht dat de kandidaat:

- aantoonst dat de aanwezige projectpartners van het projectvoorstel reeds relevante ervaring/referenties kunnen aantonen in het domeingebied van het project, wat de realistische slaagkans ten goede kan komen.
- aantoonst dat het project zal uitgevoerd worden onder het gezag van een projectleider met ruime ervaring, met een cv waaruit voldoende technische of beroepsbekwaamheid blijkt en met individuele referenties van gelijkaardige projecten (wat betreft type activiteit en budget) die hij of zij succesvol heeft verricht gedurende de afgelopen jaren.
- de curricula vitae bezorgt van alle personen die met de uitvoering van het project belast zouden zijn.

➤ **Toekenningscriterium 3: “Werkplan en performante/efficiënte aanpak”**

In het kader van dit toekenningscriterium wordt de performante/efficiënte aanpak en het werkplan beoordeeld. In dit kader wordt verwacht van de kandidaat dat:

- de aanpak en het werk- of actieplan doet blijken van een weloverwogen en efficiënte aanpak (ook in het licht van de efficiënte besteding van eventuele toegekende steun).
 - het projectvoorstel een duidelijke taakverdeling bevat voor alle personen die met de uitvoering van het project belast zouden zijn.
 - het werkplan professioneel is uitgewerkt met een logisch gestructureerde, efficiënte en gedetailleerde methodologie.
 - de agenda met te leveren prestaties en op te leveren documenten op een praktische en meest optimale wijze werd opgesteld
 - aangegeven wordt of er eventueel peer reviews worden georganiseerd (bijvoorbeeld door middel van advisory boards, feedback van externe stakeholders enz.).
- **Toekenningscriterium 4: “Het positieve effect op België, op economisch & sociaal vlak, en op de energiebevoorradingzekerheid van België”**

In het kader van dit toekenningscriterium wordt het positieve effect van het projectvoorstel beoordeeld op België op economisch/sociaal vlak en op de energiebevoorradingzekerheid van België.

In dit kader wordt verwacht dat de kandidaat zo (kwalitatief/kwantitatief) onderbouwd mogelijk argumenteert waarom en in welke mate:

- Het projectvoorstel een significante en positieve impact heeft op België, op economisch en sociaal vlak, en bijvoorbeeld in welke mate het projectvoorstel:
 - een bijdrage kan leveren tot de verhoging van competitiviteit op de energiemarkt;
 - een meerwaarde kan vormen voor de Belgische bedrijfs wereld (bv. op de kaart zetten van onze Belgische bedrijven in de internationale energiemarkten) en kan bijdragen tot de exportgroei van ons land;
 - kan bijdragen tot de instandhouding en/of bevordering van de tewerkstelling in België;
 - kan bijdragen tot de beperking van de nettarieven, heffingen en/of energiekosten voor de Belgische consument.
- Het projectvoorstel een significante en positieve impact zou hebben op de Belgische energiebevoorradingzekerheid en/of het netevenwicht in het licht van de finaliteit van het Energietransitiefonds.

- **Toekenningscriterium 5: “Het positieve effect op klimaat en milieu in België en op het federaal beleid inzake de energietransitie”**

In het kader van dit toekenningscriterium wordt het positieve effect op het klimaat en milieu in België beoordeeld alsook het positieve effect op het ondersteunen van het federaal beleid inzake de energietransitie in België.

In dit kader wordt het volgende verwacht van de kandidaat:

- Een zo'n specifiek mogelijke beschrijving van de positieve impact van het project op het klimaat en milieu in België, inzake de beperking van de uitstoot van broeikasgassen (zoals CO₂) en de transitie naar hernieuwbare energie. Deze impact dient eveneens worden toegelicht door middel van kwantitatieve indicatoren zoals bijvoorbeeld een indicatie van het bespaard aantal ton CO₂,... .
- Een motivering hoe en in welke mate het projectvoorstel kan bijdragen tot het realiseren van de gewenste duurzame energietransitie in België en ook concreet kan bijdragen

tot het federaal beleid inzake de energietransitie (onder meer de transitie naar hernieuwbare energie).

- **Toekenningscriterium 6: “De mate van overeenstemming van het projectvoorstel met de specifieke focusthema’s die werden voorop gesteld voor deze projectoproep van november 2024”**

In het kader van dit toekenningscriterium wordt beoordeeld in welke mate het projectvoorstel overeenstemming vindt met de vooropgestelde focusthema’s van deze projectoproep.

In dit kader wordt het volgende verwacht van de kandidaat²⁵:

- Een duidelijke toelichting & motivering van de overeenstemming van het projectvoorstel met één of meerdere van de voorgestelde specifieke focusthema’s van de projectoproep (gelieve te verwijzen naar de nummering: **1.1-1.5 / 3.1-3.6**).

²⁵ Een motivering inzake het toekenningscriterium 6 is niet vereist voor kandidaten die een projectvoorstel indienen onder de thematische as 2 “nucleaire energietoepassingen”. Voor deze thematische as 2 werden geen specifieke focusthema’s naar voor geschoven in deze projectoproep.

3.4. Globale score en rangschikking

De projectvoorstellen worden ingedeeld onder de thematische as waaronder ze werden ingediend (zie ook hoofdstuk 3.1 c) II). Een rangschikking van de ontvankelijke projecten wordt opgesteld, op basis van de behaalde globale score op de zes toekenningscriteria (zie hoofdstuk 3.3). De projecten met de hoogste globale score worden geselecteerd, in functie van het beschikbare budget.

In de berekening van de globale score²⁶ van de projectvoorstellen krijgen de toekenningscriteria het volgende gewicht, ook rekening houdend met het federaal regeerakkoord:

- Toekenningscriterium 1: 15%
- Toekenningscriterium 2: 10%
- Toekenningscriterium 3: 10%
- Toekenningscriterium 4: 25%
- Toekenningscriterium 5: 25%
- Toekenningscriterium 6: 15%

Een globale eindscore van minstens 60% moet behaald worden op de toekenningscriteria opdat een project kan geselecteerd worden. Een ontvankelijk project dat een globale score lager dan 60% haalt, voldoet immers niet aan het minimum kwaliteitsniveau dat in het licht van de toekenningscriteria beoogd wordt. Ontvankelijke projecten met een globale score van lager dan 60% worden niet opgenomen in de rangschikkingen en kunnen ook niet worden geselecteerd voor steun.

Rekening houdend met de bepalingen in hoofdstuk 1 van deze oproep, wordt de volgende volgorde bekomen van de op te stellen rangschikkingen (enkel voor ontvankelijke projecten met een globale score van minstens 60%):

- 1) Rangschikking van ontvankelijke projectvoorstellen, die uitsluitend vallen binnen de thematische assen 1 en/of 3, én met een gevraagd steunpercentage²⁷ van 80% of minder.
- 2) Indien nog budget beschikbaar na 1): Rangschikking van ontvankelijke projectvoorstellen, die uitsluitend vallen binnen de thematische assen 1 en/of 3, én met een gevraagd steunpercentage van meer dan 80%.
- 3) Indien nog budget beschikbaar na 1) en 2): Rangschikking van ontvankelijke projectvoorstellen, die uitsluitend vallen binnen de thematische as 2, én met een gevraagd steunpercentage van 80% of minder.
- 4) Indien nog budget beschikbaar na 1), 2) en 3): Rangschikking van ontvankelijke projectvoorstellen, die uitsluitend vallen binnen de thematische as 2, én met een gevraagd steunpercentage van meer dan 80%.

Bij de scorebepaling van projectvoorstellen die vallen onder de thematische as 2, wordt eenzelfde score van 60% toegekend aan alle nucleaire projectvoorstellen voor wat betreft het toekenningscriterium 6, aangezien er geen specifieke focusthema's naar voor worden geschoven voor wat betreft de thematische as 2 "nucleaire energietoepassingen".

²⁶ Mogelijk te hanteren scorewijzer voor elk toekenningscriterium: (0) Onmogelijk te beoordelen of afwezig, (1) zeer slecht, (2) slecht, (3) voldoende, (4) goed, (5) zeer goed en (6) uitstekend.

²⁷ Steunpercentage op projectniveau (%) = totale gevraagde steun voor het ETF-project (€) / totale kostprijs van het project (€)

Bij een “ex aequo” van globale score in de desbetreffende rangschikking van ontvankelijke projectvoorstellen, wordt voorrang gegeven aan die projectvoorstellen met de hoogste quotering voor toekenningscriterium 5. Indien er ook eenzelfde quotering is tussen beide projectvoorstellen wat betreft het toekenningscriterium 5 wordt vervolgens voorkeur gegeven aan het projectvoorstel met de hoogste quotering voor toekenningscriterium 4, en daarna voor het toekenningscriterium 6, 1, 2 en 3 (in deze volgorde).

4. VOORWAARDEN EN INTENSITEIT VAN DE STEUN

De steun wordt toegekend in de vorm van een subsidie en moet voldoen aan de voorwaarden voorzien in **verordening (EU) nr. 651/2014**.

Voorstellen van projecten komen uitsluitend in aanmerking voor steun in het kader van het Energietransitiefonds voor zover het voorstel betrekking heeft op een van de categorieën van activiteiten beschreven hieronder (4.2 – 4.5).

4.1. Algemene voorwaarden

De volgende voorwaarden zijn van toepassing op het geheel van de steun die wordt toegekend in het kader van deze oproep tot voorstel:

- a) Bij de berekening van de steunintensiteit en de in aanmerking komende kosten zijn alle bedragen die worden gebruikt, de bedragen vóór aftrek van belastingen of andere heffingen. De in aanmerking komende kosten worden gestaafd met bewijsstukken, die duidelijk, gespecificeerd en actueel zijn.
- b) Steun die in meerdere tranches wordt uitgekeerd, wordt verdisconteerd tot de waarde ervan op het tijdstip van de toekenning van de steun, dat wil zeggen dat de waarde van iedere schijf wordt vastgelegd in het contract en niet onderworpen is aan de index. De in aanmerking komende kosten worden verdisconteerd tot hun waarde op het tijdstip van de toekenning van de steun, dat wil zeggen tot de waarde op het moment van sluiting van het contract. De rentevoet die bij discontering wordt gehanteerd, is de discontovoet die op het tijdstip van de toekenning van de steun van toepassing is.
- c) Voor projecten met een looptijd van een jaar (of minder dan een jaar), gebeurt de betaling van het steunbedrag in twee schijven, respectievelijk 80% en 20%. De betaling van de eerste schijf (het voorschot) gebeurt na de ondertekening van het contract en de betaling van de tweede schijf wordt pas na een positieve eindbeoordeling uitgevoerd.
- d) Voor meerjarige projecten (i.e. looptijd meer dan 1 jaar), wordt 40% van het steunbedrag als een voorschot betaald na de ondertekening van het contract. Een saldo van minstens 20% wordt slechts betaald na een positieve eindbeoordeling. De betaling van de overige 40% wordt evenredig gespreid over de andere jaren.
- e) Cumulatie van steun met andere steun ongeacht de bron, de vorm en het doel ervan, is slechts mogelijk voor zover de drempels bepaald in de algemene groepsvrijstellingsverordening niet worden overschreden. Indien de toekenning van steun aanleiding dreigt te geven tot een overschrijding van die drempels wordt het toe te kennen steunbedrag beperkt tot het verschil tussen de laagste toepasselijke drempel en de andere steun. Indien de overschrijding pas na de toekenning ervan blijkt, wordt het bedrag dat de drempels te boven gaat teruggevorderd.
- f) Kosten kunnen niet worden berekend op basis van commerciële verkoopstarieven (zie ook hoofdstuk 3.2).

4.2. Steun voor onderzoeks- en ontwikkelingsprojecten

De steun voor onderzoeks- en ontwikkelingsprojecten kan slechts onder de volgende voorwaarden worden verleend, overeenkomstig artikel 25 van verordening (EU) nr. 651/2014:

A Categorieën

Voorstellen van onderzoeks- en ontwikkelingsprojecten komen uitsluitend in aanmerking voor steun in het kader van het Energietransitiefonds voor zover het projectvoorstel betrekking heeft op een of meerdere van de volgende categorieën van activiteiten.

- **Fundamenteel onderzoek** (NTM1 / steunintensiteit: 100%)
- **Haalbaarheidsstudie** (NTM2 / steunintensiteit: 50%)
- **Industrieel onderzoek** (NTM3-4-5 / steunintensiteit: 50%)
- **Experimentele ontwikkeling** (NTM6-7 / steunintensiteit: 25%)

NB. Alle kosten dienen toegewezen te worden aan het type onderzoek waarop ze betrekking hebben. Het betreffende subsidiepercentage (inclusief de mogelijke verhogingen) kan dan berekend worden op deze totale kosten per type onderzoek.

Belangrijke opmerking: de potentiële kandidaten worden er uitdrukkelijk op gewezen dat voor deze projectoproep van november 2024 er voorrang zal worden gegeven aan de projectvoorstellen met een gevraagd steunpercentage²⁸ van 80% of minder (i.e. steunpercentage op projectniveau).

Projectvoorstellen met een gevraagd steunpercentage van meer dan 80% komen ook in aanmerking voor steun voor zover en in de mate dat het beschikbare budget niet werd toegekend aan ontvankelijke projectvoorstellen met een gevraagd steunpercentage van 80% of minder (zie ook hoofdstuk 1.3 en 3.4 van de oproep).

B De in aanmerking komende kosten van onderzoeks- en ontwikkelingsprojecten vermeld onder a), b) en c) hierboven

De in aanmerking komende kosten van onderzoeks- en ontwikkelingsprojecten worden bij een specifieke categorie onderzoek en ontwikkeling ingedeeld en betreffen:

- a) Personeelskosten: onderzoekers, technici en ander ondersteunend personeel voor zover zij zich met het onderzoeksproject bezighouden²⁹;
- b) Kosten van apparatuur en uitrusting voor zover en zolang zij worden gebruikt voor het project. Wanneer die apparatuur en uitrusting niet tijdens hun volledige levensduur voor het project worden gebruikt, worden alleen de afschrijvingskosten overeenstemmend met de looptijd van het project, berekend volgens algemeen erkende boekhoudkundige beginselen, als in aanmerking komende kosten beschouwd;
- c) Kosten van gebouwen en gronden voor zover en zolang zij worden gebruikt voor het project. Wat gebouwen betreft, worden alleen de afschrijvingskosten overeenstemmend met de looptijd van het project, berekend volgens algemeen erkende boekhoudkundige beginselen,

²⁸ Steunpercentage op projectniveau (%) = totale gevraagde steun voor het ETF-project (€) / totale kostprijs van het project (€)

²⁹ De doelstelling van het Energietransitie fonds bestaat erin om onderzoek & ontwikkeling te ondersteunen, en dit conform verordening (EU) nr. 651/2014. De in aanmerking komende personeelskosten dienen rechtstreeks verband te houden met onderzoek & ontwikkeling (i.e. fundamenteel onderzoek, industrieel onderzoek,...) en dit zal ook zo beoordeeld worden door de externe auditor. Zie ook 4.2 G.

- als in aanmerking komende kosten beschouwd. Wat gronden betreft, komen de kosten voor de commerciële overdracht of de daadwerkelijk gemaakte kapitaalkosten in aanmerking;
- d) Kosten van contractonderzoek, kennis en octrooien die op "arm's length"-voorwaarden worden gekocht bij of waarvoor een licentie wordt verleend door externe bronnen, alsmede kosten voor consultancy en gelijkwaardige diensten die uitsluitend voor het project worden gebruikt;
- e) Bijkomende algemene kosten en andere operationele uitgaven, waaronder die voor materiaal, benodigdheden en dergelijke producten, die rechtstreeks uit het project voortvloeien.

C In aanmerking komende kosten voor haalbaarheidsstudies (vermeld onder d) hierboven)

Bij haalbaarheidsstudies zijn de in aanmerking komende kosten de kosten van de studie.

D Steunintensiteit

De steunintensiteit bedraagt voor elke begunstigde ten hoogste:

- 100% van de in aanmerking komende kosten voor fundamenteel onderzoek;
- 50% van de in aanmerking komende kosten voor industrieel onderzoek;
- 25% van de in aanmerking komende kosten voor experimentele ontwikkeling;
- 50% van de in aanmerking komende kosten voor haalbaarheidsstudies.

Er wordt in dit verband verwezen naar hoofdstuk 3.1 hierboven en meer bepaald het selectie-criterium "3.1 c) IV" en de correcte toepassing van bovenvermelde steunpercentages:

- Een projectvoorstel dat meerdere niveaus van technologische maturiteit bestrijkt dient een correcte opsplitsing te maken van de activiteiten naar gelang het type activiteit met een correcte kostenallocatie en toepassing van het toegelaten steunpercentage. Zo kan bijvoorbeeld eenzelfde project voor 20% fundamenteel onderzoek uitmaken (100% terugbetaling van de in aanmerking komende kosten voor dit gedeelte), voor 60% industrieel onderzoek (50% terugbetaling van de in aanmerking komende kosten voor dit gedeelte) en voor 20% experimentele ontwikkeling (25% terugbetaling van de in aanmerking komende kosten voor dit gedeelte) in het geval het project zou evolueren van NTM1 tot en met NTM7.
- Enkel indien het project zich voor de hele projectduur in NTM-1 bevindt, kan 100% steun worden aangevraagd door de kandidaat voor het volledige project. Projecten kunnen zich tijdens de projectduur perfect voor een deel in NTM-1 bevinden en daarna in hogere niveaus. Echter in dit "gemengde" geval kan slechts 100% steun toegekend worden voor het gedeelte fundamenteel onderzoek en dient het betreffende toegelaten (lagere) steunpercentage voor ieder van de andere type activiteiten te worden gehanteerd (i.e. opsplitsing met allocatie van kosten per categorie O&O).
- Afwijkingen hiervan of onduidelijkheden terzake in het projectvoorstel kunnen niet aanvaard worden - conform de projectoproep en de van toepassing zijnde verordening 2014/651 - en resulteren tot de onontvankelijkheid van het projectvoorstel.

NB. De naleving van selectiecriteria 3.1 c) IV moet ook duidelijk blijken uit de ingediende projectbegroting en het financieel plan waarin een rechtmatige kostenallocatie en correct percentage van steunintensiteit wordt toegepast (cfr. criterium 3.2 c)).

E Mogelijke verhoging voor industrieel onderzoek en experimentele ontwikkeling

Voor zover zij 80% van de in aanmerking komende kosten niet overschrijdt, kan de steunintensiteit voor industrieel onderzoek en experimentele ontwikkeling worden verhoogd:

- a) met 10 procentpunt voor middelgrote ondernemingen en met 20 procentpunt voor kleine ondernemingen;
- b) met 15 procentpunt indien een van de volgende voorwaarden is vervuld:
 - I. het project behelst daadwerkelijke samenwerking:
 - o tussen ondernemingen waarvan er ten minste één een kmo is, of wordt uitgevoerd in ten minste twee lidstaten of in een lidstaat en in een overeenkomstsluitende partij bij de EER-overeenkomst, en geen van de ondernemingen neemt meer dan 70% van de in aanmerking komende kosten voor haar rekening, of
 - o tussen een onderneming en een of meer organisaties voor onderzoek en kennisverspreiding, waarbij die organisaties ten minste 10% van de in aanmerking komende kosten dragen en het recht hebben hun eigen onderzoeksresultaten te publiceren;
 - II. de projectresultaten ruim worden verspreid via conferenties, publicaties, open access-repositories, of gratis of opensource-software.

Deze mogelijke verhogingen voor industrieel onderzoek en experimentele ontwikkeling onder punten a) en b) kunnen, indien van toepassing, cumulatief worden toegepast voor zover geen steunpercentage van 80% wordt overschreden. Het maximale steunpercentage van 80% wordt toegepast bij eventuele overschrijding (bv. 50% + 20% + 15% dient te worden bijgesteld naar een steunpercentage van maximaal 80%).

NB. De verhoging van 15 procentpunt onder 4.2 E b) kan slechts 1 keer worden toegepast (namelijk 4.2 E b) I. of II.).

F Mogelijke verhoging voor de haalbaarheidsstudies

De steunintensiteit voor haalbaarheidsstudies kan worden verhoogd met 10 procentpunt voor middelgrote ondernemingen en met 20 procentpunt voor kleine ondernemingen.

G Steunintensiteit voor algemene R&D activiteiten

De doelstelling van het Energietransitiefonds bestaat erin om onderzoek & ontwikkeling te ondersteunen, en dit conform verordening (EU) nr. 651/2014. De in aanmerking komende personeelskosten dienen rechtstreeks verband te houden met onderzoek & ontwikkeling (i.e. fundamenteel onderzoek, industrieel onderzoek,...) en dit zal ook zo strikt beoordeeld worden door de externe auditor.

Bepaalde algemene R&D activiteiten/kosten zoals projectcoördinatie en -management van het R&D project kunnen mogelijks in aanmerking komen voor ondersteuning, voor zover deze kosten rechtstreeks verband houden met het onderzoeksproject. De noodzaak en meerwaarde van dit type activiteiten dient ook duidelijk te worden gemotiveerd door de kandidaat.

Voor dit type van algemene R&D activiteiten kan hetzelfde steunpercentage worden toegepast als van de categorie van activiteit waaronder het projectvoorstel valt. Bij “gemengde” projectvoorstellen, die meerdere categorieën van R&D activiteiten omvatten (vb. fundamenteel onderzoek, industrieel onderzoek,... met de desbetreffende steunintensiteiten en verhogingen (overeenkomstig hoofdstuk 4.2 E)), dient de gemiddelde steunintensiteit worden toegepast voor dit type van algemene R&D activiteiten.

De berekening van het gehanteerde steunpercentage voor deze algemene R&D activiteiten dient duidelijk te worden toegelicht/gemotiveerd.

Idealiter wordt desgevallend een apart werkpakket opgesteld waarbij dit type van activiteiten worden gegroepeerd, hetgeen de verificatie door de externe auditor kan faciliteren.

4.3. Investeringssteun voor onderzoeksinfrastructuur

Steun voor de bouw of het upgraden van onderzoeksinfrastructuur waarmee economische activiteiten worden verricht, kan slechts worden verleend, mits de volgende voorwaarden zijn vervuld, overeenkomstig artikel 26 van verordening (EU) nr. 651/2014:

- a) Wanneer met onderzoeksinfrastructuur zowel economische als niet-economische activiteiten worden verricht, wordt voor de financiering, kosten en inkomsten van elke soort activiteit een gescheiden boekhouding gevoerd, op basis van consequent toegepaste en objectief te rechtvaardigen beginselen van kostprijsadministratie.
- b) De prijs die voor de exploitatie of het gebruik van de infrastructuur wordt berekend, stemt overeen met een marktprijs.
- c) Toegang tot de infrastructuur staat open voor meerdere gebruikers en wordt op transparante en niet-discriminerende basis verleend. Ondernemingen die ten minste 10% van de investeringskosten van de infrastructuur hebben gefinancierd, kunnen preferente toegang krijgen op gunstigere voorwaarden. Om overcompensatie te vermijden, is die toegang evenredig aan de bijdrage van de onderneming in de investeringskosten en worden die voorwaarden publiek beschikbaar gesteld.
- d) De in aanmerking komende kosten zijn de kosten van de investeringen in immateriële en materiële activa.
- e) De steunintensiteit bedraagt ten hoogste 50% van de in aanmerking komende kosten.
- f) Wanneer onderzoeksinfrastructuur overheidsfinanciering ontvangt voor zowel economische als niet-economische activiteiten, wordt de toepasselijke steunintensiteit niet overschreden door een toename van het aandeel economische activiteiten ten opzichte van de situatie waarmee op het tijdstip van de toekenning van de steun werd gerekend.

4.4. Innovatiesteun voor kmo's

Innovatiesteun voor kmo's kan slechts worden verleend mits de volgende voorwaarden zijn vervuld, overeenkomstig artikel 28 van verordening (EU) nr. 651/2014:

- a) De in aanmerking komende kosten zijn de volgende:
 - I. de kosten verbonden aan de verkrijging, validering en verdediging van octrooien en immateriële activa;
 - II. de kosten verbonden aan het detacheren van hooggekwalificeerd personeel van een organisatie voor onderzoek en kennisverspreiding of van een grote onderneming naar onderzoeks-, ontwikkelings- en innovatieactiviteiten in een nieuw gecreëerde functie binnen de begunstigde onderneming, zonder dat hierbij andere personeelsleden worden vervangen;
 - III. de kosten verbonden aan innovatieadviesdiensten en diensten inzake innovatieondersteuning.
- b) De steunintensiteit bedraagt ten hoogste 50% van de in aanmerking komende kosten.
- c) In het specifieke geval van steun voor innovatieadviesdiensten en diensten inzake innovatieondersteuning kan de steunintensiteit worden verhoogd tot 100% van de in aanmerking komende kosten mits het totale bedrag van de steun voor innovatieadviesdiensten en diensten inzake innovatieondersteuning ten hoogste 0,2 miljoen euro bedraagt per onderneming over een periode van drie jaar.

5. JAARLIJKSE OPVOLGING VAN GESELECTEERDE PROJECTEN

De uitvoering van de geselecteerde en gesubsidieerde projecten zal onderworpen worden aan een of meer (jaarlijkse) tussentijdse beoordelingen en aan een eindbeoordeling (en dit op zowel technisch als financieel vlak).

Die jaarlijkse beoordelingen gebeuren in verschillende fasen:

- Een schriftelijk voortgangsverslag van de kandidaten
 - Bijlage 4 van het subsidiecontract: technisch vooruitgangsrappport
 - Bijlage 5 van het subsidiecontract: financieel kostenmodel (i.e. financiële rapportage)
- Een technische opvolgingsvergadering met de AD Energie en een financiële audit met de externe financiële auditor
- Een evaluatie door de AD Energie met hieraan verbonden de uitbetaling van de volgende schijf/saldo.

Het tijdstip van die bijeenkomsten wordt door de kandidaten binnen het kader van het tijdschema van het gesubsidieerde project voorgesteld. Die bijeenkomsten worden ten minste op jaarbasis gehouden.

De schriftelijke voortgangsverslagen (zowel technisch als financieel) moeten elektronisch worden verzonden naar het Energietransitiefonds (ETF.FTE@economie.fgov.be), ten laatste een maand na de verjaardag van het project en het afsluiten van de betrokken rapportage periode. Die verslagen moeten op een nauwkeurige, eerlijke en bondige wijze de voortgang van het gesubsidieerde project en het gebruik van publieke middelen voorstellen.

De opmaak van de vooruitgangsverslagen wordt verricht door middel van het modelformulier dat als bijlage wordt toegevoegd aan het af te sluiten subsidiecontract tussen de begunstigde van de steun en de minister van Energie (i.e. de bijlagen 4 en 5 van het subsidiecontract). Dat vooruitgangsverslag zal minstens een evaluatie mogelijk maken van de bereikte resultaten in het licht van de verschillende criteria beschreven in deze projectoproep van november 2024 en ten opzichte van het goedgekeurde projectvoorstel in 2025.

De kandidaten moeten eveneens hun medewerking verlenen aan een financiële audit, uitgevoerd op jaarlijkse basis door een externe financiële auditor die aangesteld wordt door de bevoegde diensten van de FOD Economie, K.M.O., Middenstand en Energie.

Als de kwaliteit van het schriftelijk verslag ontoereikend en / of onvolledig wordt beschouwd, wordt dat aan de kandidaten meegedeeld. De kandidaten moeten een nieuw verslag indienen uiterlijk een maand na de eerste opvolgvergadering. Dat verslag wordt besproken tijdens een tweede vergadering, die plaatsvindt binnen een maand na ontvangst van het tweede verslag door de gemachtigde ambtenaar van de AD Energie.

De schriftelijke beoordeling wordt aan de kandidaten meegedeeld, uiterlijk een maand na de tweede opvolgingsvergadering. Indien de beoordeling negatief is, wordt de beoordeling gemotiveerd. Een nieuwe vergadering wordt gepland door de AD Energie uiterlijk 6 maanden na ontvangst van de eerste negatieve beoordeling. Bij een nieuwe negatieve beoordeling:

- worden de kandidaten beschouwd de overeenkomst te hebben verbroken,
- worden de ontvangen steun en de opgelopen kosten van de AD Energie terugbetaald, vermeerderd met de wettelijke interest en

- wordt elke huidige of toekomstige deelname aan het steunmechanisme van het Energietransitiefonds onherroepelijk uitgesloten.

Aan het einde van het gesubsidieerde project, moeten de begunstigden een eindverslag afleveren, ten laatste een maand na de einddatum van het project, en dit volgens dezelfde procedure als de tussentijdse rapporten. De begunstigde verlenen eveneens medewerking aan een externe financiële eindaudit uitgevoerd door een externe consultant / auditor die aangesteld wordt door de bevoegde diensten van FOD Economie, K.M.O., Middenstand en Energie.

Aan het einde van het gesubsidieerde project worden ook verdere concrete afspraken gemaakt over de verdere publieke verspreiding van de resultaten en de belangrijkste conclusies van het gerealiseerde project (zie ook het volgende hoofdstuk 6 van deze oproep). Dit is eveneens een voorwaarde voor de uitbetaling van het saldo.

6. PUBLIEKE VERSPREIDING VAN RESULTATEN

De begunstigde van een geselecteerd project verbindt zich om minstens ook een publieke webpagina te voorzien. Dit kan een specifieke website zijn die speciaal voor het project wordt opgericht, of een pagina op een bestaande website van één of meerdere van de projectpartners. Deze publieke webpagina bevat minstens de volgende informatie:

- Toelichting van het project, het consortium en de belangrijkste doelstellingen/tijdslijn van het project;
- Melding dat het project wordt gerealiseerd met de steun van het Energietransitiefonds (FOD Economie) en gebruik makend van het officiële logo van de FOD Economie;
- Gedurende de projectduur: toelichting van de belangrijkste ontwikkelingen/realisaties/conclusies van het project;
- Gedurende de projectduur: eventuele documenten/rapporten/presentaties/... die kunnen worden geconsulteerd, informatie over publieke events,...

Deze webpagina dient online te consulteren zijn ten laatste drie maanden na de startdatum van het project (cf. artikel 3 van de subsidieovereenkomst) en tot minstens vijf jaar na de einddatum van het project. De AD Energie zal hiernaar verwijzen op de webpagina van het Energietransitiefonds.

Alle resultaten en belangrijkste conclusies van het gesubsidieerde project worden publiek bekend gemaakt met de vermelding “*met steun van het Energietransitiefonds*” en gebruik makend van het officiële logo van de FOD Economie.

Daartoe wordt van elke deliverable van het project dat kadert binnen fundamenteel onderzoek of binnen een haalbaarheidsstudie een publiek toegankelijke versie gemaakt die via de gepaste kanalen publiekelijk wordt verspreid (met uitzondering van vertrouwelijke informatie zoals commercieel gevoelige gegevens die reeds in het projectvoorstel als zodanig worden gekwalificeerd met de bijhorende rechtvaardiging).

Daartoe wordt voor alle andere projecten - voor iedere in het projectvoorstel voorziene te leveren prestatie en op te leveren document / deliverable die beschreven is in het werkplan (bedoeld in selectie criterium 3.1 d) van de oproep) - een behoorlijke en omstandige toelichting verschaft over de gerealiseerde resultaten in het licht van de vooropgestelde doelstellingen en wordt voornoemde informatie in de vorm van een executive summary via de gepaste kanalen publiekelijk verspreid.

Vornoemde informatie wordt kosteloos publiekelijk toegankelijk gemaakt met het oog op de maximale verspreiding van de resultaten van het project via de gepaste kanalen (wetenschappelijke / sector gebonden / websites en sociale media, specifieke of eigen website, jaarverslagen, documentatie van conferenties of seminars, enz.). De hoger beschreven informatie wordt publiekelijk toegankelijk gehouden tot 5 jaar na de voltooiing van het project. De referentie en/of de link naar de betreffende bron wordt gedeeld met de AD Energie ter gelegenheid van de eindevaluatie van het project. De AD Energie zal hiernaar verwijzen op de webpagina van het Energietransitiefonds³⁰.

³⁰ <https://economie.fgov.be/nl/themas/energie/energietransitie/energietransitiefonds>

Tenslotte kan - op verzoek van de AD Energie - aan de begunstigde worden gevraagd om 1 keer per jaar deel te nemen aan een publieke conferentie waarbij het gesubsidieerde project en de vooruitgang en resultaten worden toegelicht door de begunstigde en uitvoerder van het project. Dit zowel voor een eventuele conferentie die in het kader van het Energietransitiefonds zou worden georganiseerd alsook eventueel in het kader van Europese of Internationale programma's waar de AD Energie lid van is / die de AD Energie financiert.

BIJLAGEN

Bijlage 1 – Deelnemingsformulier

Voor alle informatie over de indiening van een projectvoorstel en de betrokken voorwaarden verwijzen we integraal naar de projectoproep van 7 november 2024 : <https://economie.fgov.be/nl/themas/energie/energietransitie/energietransitiefonds>

De kandidaten worden eerst verzocht om – uiterlijk op **11 december 2024** – de indiening van hun projectvoorstel aan te melden bij het Energietransitiefonds (zie ook hoofdstuk 2 van deze oproep van november 2024 voor meer informatie omtrent deze verplichte aanmelding).

Vervolgens worden de kandidaten verzocht om - uiterlijk op **22 januari 2025** - hun definitieve projectvoorstel door middel van dit deelnemingsformulier in te dienen. Het volledige dossier (i.e. ondertekend deelnemingsformulier en alle gevraagde bijlagen) wordt **digitaal ingediend via e-mail** naar de mailbox van het Energietransitiefonds: ETF.FTE@economie.fgov.be.

1. Identificatie van de kandida(a)t(en)

<p>1.1. Identificatie van de kandidaat / kandidaten en eindverantwoordelijke(n) van het project (in geval van meerdere partners wordt de consortiumleider³¹ van het project als eerste vermeld en als zodanig benoemd)³²</p>
<p>Maatschappelijke naam (/namen)</p> <p><u>Antwoord:</u> ...</p>
<p>Adres van de maatschappelijke zetel (zetels) + vestigingseenheidsnummer</p> <p><u>Antwoord:</u> ...</p>
<p>Rechtsvorm(en)</p> <p><u>Antwoord:</u> ...</p>
<p>Opgave of het gaat om een grote onderneming of kmo.</p> <p>Verklaring of het gaat om een kmo in de zin van artikel 2, 2° van de verordening (EU) nr. 651/2014 of om een grote onderneming in de zin van artikel 2, 24° van de verordening (EU) nr. 651/2014. Daartoe dient de kandidaat op becijferde wijze de categorie van vennootschap tot dewelke hij</p>

³¹ Met "consortiumleider" wordt de organisatie/projectpartner bedoeld die de verschillende andere projectpartners van het project vertegenwoordigt. De communicatie met het Energietransitiefonds verloopt vooral via de contactpersoon van de consortiumleider. Toekomstige betalingen aan begunstigden zullen ook gestort worden op het rekeningnummer van de consortiumleider.

³² Voor vraag 1.1 ontvangen we graag de gegevens van alle projectpartners. Voor vraag 1.2 hebben we enkel de contactgegevens nodig van de SPOC van de consortiumleider van het ingediende project (en idealiter ook een back-up).

behoort op te geven en dat conform de criteria opgenomen in de bijlage I bij artikel 2 van de verordening (EU) nr. 651/2014.

Gelieve per partner een duidelijke becijferde verklaring op te geven of het een grote onderneming of een KMO betreft.

Binnen de KMO's gelieve ook aan te duiden of het een middelgrote of een kleine onderneming betreft. De bovengenoemde verordening definieert een KMO als ondernemingen waar minder dan 250 personen werkzaam zijn EN waarvan de omzet 50 miljoen € en/of het balanstotaal 43 miljoen € niet overschrijdt. Binnen de KMO's wordt een "kleine onderneming" gedefinieerd als een onderneming waar minder dan 50 personen werkzaam zijn EN waarvan de omzet en/of het balanstotaal 10 miljoen € niet overschrijdt.

Gelieve in de becijferde verklaring het aantal werkzame personen en de omzet (exclusief BTW) en het balanstotaal op te geven voor het laatst afgesloten boekjaar N (2024) en boekjaar N-1 (2023). Wanneer op de datum van afsluiting van de rekeningen (boekjaar N) wordt vastgesteld dat de op jaarbasis berekende gegevens boven of onder de hierboven aangegeven drempels voor het aantal werkzame personen of de financiële maxima liggen, verkrijgt of verliest zij de hoedanigheid van KMO slechts wanneer deze situatie zich in twee opeenvolgende boekjaren voordoet.

Antwoord: ...

Ondernemingsnummer(s) in de Kruispuntbank van Ondernemingen (KBO) of in het ondernemingsregister van een ander EU-lidstaat.

Antwoord: ...

1.2. Contactpersoon (single point of contact) + eventuele back-up van deze persoon

Naam SPOC van de consortiumleider

Antwoord: ...

Contactgegevens (telefoonnummer, e-mailadres) van de SPOC

Antwoord: ...

Naam back-up

Antwoord: ...

Contactgegevens (telefoonnummer, e-mailadres) van back-up

Antwoord: ...

2. Beschrijving van het project (te beantwoorden in het Engels)

<p>2.1 Titel van het project</p> <p><u>Antwoord in het Engels:</u> ...</p>
<p>2.2 Acroniem van het project³³</p> <p><u>Antwoord in het Engels:</u> ...</p>
<p>2.3 Samenvatting van het project (maximaal 500 tekens, spaties niet meegerekend)(gelieve deze vraag 2.3 te beantwoorden in zowel het <u>Nederlands, Frans en Engels</u>)(zie ook taalvoorwaarden onder hoofdstuk 2 van de oproep)</p> <p><u>Antwoord in het Nederlands, Frans én Engels:</u> ...</p>
<p>2.4 Type project (a) <i>Onderzoek en ontwikkeling (en meer bepaald fundamenteel onderzoek, industrieel onderzoek, experimentele ontwikkeling en/of haalbaarheidsstudies), b) investeringssteun voor onderzoeksinfrastructuur of c) innovatiesteun voor kmo's (zie hoofdstuk 4 van de projectoproep). Gelieve in het geval van een project in het kader van onderzoek & ontwikkeling duidelijk te specificeren welk type van onderzoek deel uitmaakt van het projectvoorstel (i.e. fundamenteel, industrieel, experimenteel en/of haalbaarheidsstudie).</i></p> <p><u>Antwoord in het Engels:</u> ...</p>
<p>2.5 Gedetailleerde beschrijving van het project, met inbegrip van de aangewende methodologieën.</p> <p><u>Antwoord in het Engels:</u> ...</p>
<p>2.6 Geschatte duurtijd van het project (maximumduur tot 3 jaar) en plaats waar het project zal worden uitgevoerd.</p> <p><u>Antwoord in het Engels:</u> ...</p>
<p>2.7 Beschrijving van de takenverdeling, van het eventueel beroep op andere partners of onderaannemers en referenties van de contactpersonen voor elke partner.</p> <p><i>Indien de kandidaat voor de uitvoering van het project zal samenwerken met externe partners of onderaannemers, dient respectievelijk een door die laatste ondertekende intentieverklaring of offerte in die zin te worden bezorgd of een contract onder opschortende voorwaarde van het verkrijgen van de gevraagde steun.</i></p> <p><u>Antwoord in het Engels:</u> ...</p>

³³ Het is belangrijk om naast een titel ook een **acroniem van het project** te bezorgen zodat het project gemakkelijk kan geïdentificeerd worden. Deze acroniemen zullen ook worden gebruikt in de verdere communicatie met de kandidaten.

2.8 Gedetailleerde beschrijving van het tijdschema van het project met een werkplan met te leveren prestaties en op te leveren documenten opgesplitst per jaar, taken en opvolgingsvergaderingen.

Antwoord in het Engels: ...

2.9 De totale kostprijs vereist voor de volledige uitvoering van het project.

Antwoord in het Engels: ...

2.10 Het bedrag van de gevraagde steun (en steunpercentage van het project).

Gelieve eveneens het percentage te vermelden dat dit gevraagde steunbedrag vertegenwoordigt in de totale kost van het project met een becijferde toelichting waaruit blijkt dat de intensiteitsdrempels van de verordening (EU) nr. 651/2014 gerespecteerd worden (cf. hoofdstuk 4 supra).

- *Gelieve eveneens de gevraagde steun uit te splitsen per partner van het project.*
- *Gelieve eveneens de gevraagde steun uit te splitsen per type van activiteit van het project.*

Antwoord in het Engels: ...

2.11 Gedetailleerde beschrijving van de kosten van het project waarbij die kosten worden uitgesplitst op jaarbasis en waarbij wordt gebruikgemaakt van de terminologie zoals beschreven onder de budgettaire criteria hierboven.

Specifiek voor fundamenteel of industrieel onderzoek en voor haalbaarheidsstudies: beschrijving van de aard, de draagwijdte, de beschikbaarheid en de kosten van alle gegevens die nodig zijn voor het project - het gebruik van bestaande databanken moet worden verkozen.

Antwoord in het Engels: ...

2.12 Toelichting historiek van het ingediend projectvoorstel.

Gelieve de volgende vier vragen te beantwoorden:

- 1) *Werd dit projectvoorstel (of een hieraan gerelateerd projectvoorstel) reeds eerder ingediend in het kader van voorbije projectoproepen van het Energietransitiefonds? Indien wel, waarom wordt opnieuw ingediend? Werd er iets gewijzigd aan het initieel ingediend projectvoorstel?*
- 2) *Heeft dit ingediend projectvoorstel een significant inhoudelijk verband met een reeds geselecteerd/lopend project in het kader van het Energietransitiefonds? Indien wel, gelieve:*
 - *de complementariteit & meerwaarde van het nieuwe projectvoorstel ten opzichte van het reeds lopende project te motiveren.*
 - *te motiveren dat er geen sprake is van een overlap met reeds lopende ETF-projecten (cf. [overzicht 118 ondersteunde projecten op de ETF-webpagina](#)).*
- 3) *Werd dit projectvoorstel (of een hieraan gerelateerd projectvoorstel) reeds ingediend in het kader van andere projectoproepen die buiten het Energietransitiefonds worden georganiseerd (bv. Clean Hydrogen for Clean Industry / CHCI, of andere)? Indien wel, wat was de uitkomst en/of wat is de huidige status?*

- 4) *Ontvangt dit project (of een hieraan gerelateerd project) reeds ondersteuning in het kader van andere subsidieregimes (gewestelijk, federaal, EU,...)?*

Antwoord in het Engels: ...

3. Beschrijving en argumentatie op welke wijze aan de criteria is voldaan (te beantwoorden in het Engels)

<p>De kandidaat argumenteert op welke wijze het projectvoorstel voldoet aan ieder van onderstaande criteria</p>
<p>3.1 Technische ontvankelijkheidscriteria (zie hoofdstuk 3.1 van de oproep)</p>
<p>De technische ontvankelijkheid van elk voorstel wordt in eerste instantie nagegaan door middel van een toetsing van de door de kandidaten verstrekte inlichtingen in het deelnemingsformulier en de bijlagen daarvan, op grond van onderstaande technische ontvankelijkheidscriteria:</p>
<p>3.1 a) <u>Correcte, tijdige en volledige indiening van het dossier</u> (zie voorwaarden in de oproep):</p>
<p>I. Het voorstel werd tijdig aangemeld uiterlijk op 11 december 2024 via e-mail naar de ETF-mailbox. Projecten die niet uiterlijk op 11 december 2024 worden aangemeld bij het Energietransitiefonds zullen niet ontvankelijk worden verklaard.</p>
<p>Bevestiging: OK / NOT OK ?</p>
<p>II. Het voorstel moet verplicht worden ingediend via e-mail naar de ETF-mailbox door middel van het deelnemingsformulier en met strikte inachtneming van de opgelegde deadline, namelijk 22 januari 2025.</p>
<p>Bevestiging: OK / NOT OK ?</p>
<p>III. Het deelnemingsformulier dient te worden ondertekend door alle betrokken partners van het projectvoorstel. De gevraagde gegevens van alle betrokken partners dienen ook aangevuld te worden onder "1. Identificatie van de kandida(a)t(en)" van het deelnemingsformulier.</p>
<p>Bevestiging: OK / NOT OK ?</p>
<p>IV. Het deelnemingsformulier dient volledig, zorgvuldig en in de gevraagde taal te worden ingevuld.</p>
<p>Bevestiging: OK / NOT OK ?</p>
<p>V. Het ingediend dossier dient volledig te zijn en bevat alle in de betreffende oproep opgevraagde documenten en dit voor alle betrokken partners van het project (zie hoofdstuk 3.1 a) IV van de oproep alsook de checklist in bijlage 3 van de projectoproep).</p>
<p>Bevestiging: OK / NOT OK ?</p>

3.1 b) Hoedanigheid van de kandidaat/kandidaten (zie hierboven: 1. Identificatie van de kandidaten). De deelname aan huidige oproep is immers beperkt tot rechtspersonen naar Belgisch recht, en tot rechtspersonen van andere lidstaten van de Europese Unie, het Verenigd Koninkrijk en Noorwegen.

Bevestiging: OK / NOT OK ?

3.1 c) Overeenstemming met het toepassingsgebied van het Energietransitiefonds, met:

3.1 c) I. Een duidelijk gemotiveerde verklaring waarom het projectvoorstel valt onder een van de federale energiebevoegdheden. **Het is heel belangrijk dat dit federaal karakter³⁴ duidelijk en gedetailleerd gemotiveerd wordt door de kandidaat.** Projecten die niet voldoende onder de federale energiebevoegdheden vallen (of waarvan de federale energiebevoegdheid onvoldoende wordt gemotiveerd), zullen onontvankelijk worden verklaard.

Antwoord in het Engels: ...

3.1 c) II. Een duidelijk gemotiveerde verklaring waarom het projectvoorstel valt onder of aansluiting vindt bij een of meer beoogde thematische assen en aanduiden onder welke thematische as het projectvoorstel effectief wordt ingediend (**slechts 1 thematische as kan worden aangeduid**)³⁵: 1) *Her-nieuwbare energiebronnen in de Belgische exclusieve economische zone van de Noordzee en biobrandstoffen*; 2) *Nucleaire energietoepassingen* en 3) *Bevoorradsingszekerheid en netevenwicht*.

Antwoord in het Engels: ...

3.1 c) III. Een duidelijk gemotiveerde verklaring waarom het projectvoorstel valt onder een of meerdere van de categorieën steun beschreven onder hoofdstuk 4.2 hieronder en in de zin van verordening (EU) nr. 651/2014, met name: *a) Onderzoek en ontwikkeling (en meer bepaald fundamenteel onderzoek, industrieel onderzoek, experimentele ontwikkeling en/of haalbaarheidsstudies), b) investeringssteun voor onderzoeksinfrastructuur of c) innovatiesteun voor kmo's.*

Antwoord in het Engels: ...

3.1 c) IV. Een correcte opgave/opsplitsing maken van het niveau van technologische maturiteit, met een prognoseanalyse met een beschrijving van de voorziene evolutie van het niveau van technologische maturiteit tijdens de volledige projectduur (zie bijlage 2 van de oproep). In dat opzicht komen enkel de projectvoorstellen die zich situeren binnen NTM 1-7 in aanmerking voor steun onder het Energietransitiefonds.

NB. In de mate dat het projectvoorstel bedoeld is te vallen onder de **categorie 'onderzoek en ontwikkeling'**, dan dient door de kandidaat te worden aangetoond dat het voorwerp van het projectvoorstel in overeenstemming is met de betreffende niveaus van technologische maturiteit (NTM) zoals beschreven in bijlage 2: fundamenteel onderzoek vereist overeenstemming van de voorziene reikwijdte en type activiteiten van het project met NTM1; haalbaarheidsstudie vereist

³⁴ Vooral voor projectvoorstellen die worden ingediend in het kader van de thematische as "Bevoorradsingszekerheid en netevenwicht" is het van groot belang om het federaal karakter duidelijk & gedetailleerd te motiveren, bijvoorbeeld met betrekking tot de impact op het transmissienet en de bevoorradsingszekerheid van België. Projecten die uitsluitend impact hebben op distributieniveau worden als niet voldoende federaal beschouwd en vallen bijgevolg onvoldoende onder het toepassingsdomein van het Energietransitiefonds.

³⁵ Transversale projectvoorstellen kunnen uiteraard aansluiting vinden bij meerdere thematische assen tegelijk (bijvoorbeeld offshore en netevenwicht,...). Echter kan een projectvoorstel slechts onder maximaal 1 thematische as worden ingediend en wordt aan de projectindieners gevraagd om in het deelnemingsformulier de meest toepasselijke thematische as aan te duiden waaronder het projectvoorstel effectief wordt ingediend.

overeenstemming van de voorziene reikwijdte en type activiteiten van het project met NTM 2; industrieel onderzoek vereist overeenstemming van de voorziene reikwijdte en type activiteiten van het project met NTM 3, 4 en/of 5; experimentele ontwikkeling vereist overeenstemming van de voorziene reikwijdte en type activiteiten van het project met NTM 6 en/of 7. In dat opzicht is het cruciaal voor een projectvoorstel dat meerdere niveaus van technologische maturiteit bestrijkt, om een correcte opsplitsing op te geven van de activiteiten naar gelang het type activiteit met een correcte kostenallocatie en toepassing van het toegelaten steunpercentage, zoals gestipuleerd en verduidelijkt onder hoofdstuk 3.1 en 4.2 van de projectoproep.

Antwoord in het Engels: ...

3.1 d) De steunaanvraag bevat een werkplan met te leveren prestaties en eventueel op te leveren documenten (zoals bijvoorbeeld analyses, studies, bevindingen, conclusies, aanbevelingen, enz.). Het werkplan en de performante/efficiënte aanpak wordt inhoudelijk meer in detail beoordeeld bij de beoordeling van de toekenningscriteria, en meer bepaald toekenningscriterium 3 "Werkplan en performante/efficiënte aanpak" (zie hoofdstuk 3.3).

Bevestiging: OK / NOT OK ?

3.1 e) De kandidaten dienen aan te tonen dat zij over voldoende technische of beroepsbekwaamheid beschikken om het project te voltooien. De kandidaat bezorgt hiertoe de cv van alle personen die met de uitvoering van het project belast zouden zijn en relevante referenties van de kandidaat. Deze technische of beroepsbekwaamheid wordt inhoudelijk meer in detail beoordeeld bij de beoordeling van de toekenningscriteria, en meer bepaald toekenningscriterium 2 "Realistisch karakter en aanwezige expertise/knowhow" (zie hoofdstuk 3.3).

Bevestiging: OK / NOT OK ?

3.1 f) Een verantwoording van de noodzaak en meerwaarde van de steun. De kandidaten dienen duidelijk te motiveren dat de steun noodzakelijk is en een stimulerend effect heeft in de zin van artikel 6 van de verordening (EU) nr. 651/2014 als volgt (het gaat hier over het stimulerende effect van de steun op het project en niet de meerwaarde van de steun op de Belgische energiemarkt):

- i) een wezenlijke toename van de reikwijdte van het project of de activiteit als gevolg van de steun, of
- ii) een wezenlijke toename van de totale uitgaven van de begunstigde voor het project of de activiteit als gevolg van de steun, of
- iii) een wezenlijke toename van de snelheid waarmee het betrokken project of de betrokken activiteit wordt voltooid.

Antwoord in het Engels: ...

3.1 g) Integriteit van de deelnemende rechtspersonen: elke kandidaat dient een recent uittreksel (van maximaal 6 maanden oud) uit het strafregister te bezorgen **voor de rechtspersoon**³⁶ voor elke projectpartner, waaruit blijkt dat geen van de kandidaten-rechtspersonen werden veroordeeld gedurende de afgelopen 5 jaar met uitzondering van boetes die 3.000 euro niet overschrijden.

Bevestiging: OK / NOT OK ?

³⁶ Uittreksel strafregister wordt gevraagd voor de rechtspersoon. Uittreksels van natuurlijke personen worden niet aanvaard.

3.2 Budgettaire en financiële ontvankelijkheidscriteria (zie hoofdstuk 3.2 van de oproep)

De budgettaire/financiële ontvankelijkheid van elk voorstel wordt eveneens nagegaan - en dit door een externe financiële auditor - door een toetsing van de door de kandidaten verstrekte inlichtingen in het deelnemingsformulier en de bijlagen³⁷ daarvan, op grond van onderstaande budgettaire en financiële criteria:

3.2 a) Voorstel van projectbegroting

Voor het budget van het project wordt een voorstel van projectbegroting³⁸ bezorgd met een becijferde berekening voor de totale duurtijd van het project met referentie naar de budgetposten/kostencategorieën zoals voorzien in de projectoproep (bv. personeelskosten, uitrustingskosten, onderaanneming, etc...) en met een correcte en gedetailleerde berekening van de gevraagde subsidie.

De onderbouwing van het projectbudget dient duidelijk en overzichtelijk te zijn en coherent te zijn met het inhoudelijke/technische deel van het projectvoorstel. De berekening van de gevraagde subsidie en de gevraagde subsidiepercentages (per partner) dienen duidelijk uiteengezet te worden.

Bevestiging: OK / NOT OK ?

3.2 b) Voldoende economische en financiële draagkracht

De kandidaten dienen aan te tonen dat zij over voldoende economische en financiële draagkracht beschikken om het project te voltooien. In dat opzicht dient door de kandidaat het realistische karakter van het project te worden aangetoond wat betreft de toereikendheid van de financiële middelen voorzien voor de uitvoering van het project.

Daartoe bezorgt de kandidaat (i.e. en dit voor elke projectpartner) minstens volgende documenten en/of informatie:

I. **Jaarrekening(en)**³⁹

Bevestiging: OK / NOT OK ?

II. **Financieel plan voor wat betreft de niet-gesubsidieerde financiële middelen**

Bevestiging: OK / NOT OK ?

III. **Ondertekende verklaring op eer inzake de voldoende economische en financiële draagkracht**

Bevestiging: OK / NOT OK ?

NB. We verwijzen naar hoofdstuk 3.2 en bijlage 3 van de oproep voor alle verdere informatie.

³⁷ Voor een checklist van de gevraagde documenten/attesten wordt verwezen naar bijlage 3 van de oproep.

³⁸ Er wordt geen standaard sjabloon beschikbaar gesteld voor de projectbegroting omdat een projectbegroting sterk kan verschillen van project tot project. Het is wel belangrijk dat de verschillende kostencategorieën duidelijk opgenomen worden (personeelskosten, uitrustingskosten, onderaanneming,...) en dit conform de vereisten van de projectoproep.

³⁹ Het is belangrijk dat deze jaarrekeningen gecertificeerd zijn door een commissaris of voor authenticatie afgetekend door een externe accountant.

3.2 c) Het project moet voldoen aan de voorwaarden van verordening (EU) nr. 651/2014, zoals beschreven in hoofdstuk IV “Voorwaarden en intensiteit van de steun”. In dat opzicht dient de kandidaat aan te tonen dat:

- i) het bedrag van de gevraagde steun werd bepaald in overeenstemming met de intensiteitsdrempels en de maximale steunbedragen vastgelegd in de verordening (EU) nr. 651/2014;
- ii) de gevraagde steun uitsluitend betrekking heeft op de (geheel of gedeeltelijke) terugbetaling van zogenaamde “in aanmerking komende kosten” zoals bedoeld in verordening (EU) nr. 651/2014.

Bevestiging: OK / NOT OK ?

3.2 d) – j) Door de kandidaat dient te worden aangetoond dat de voorziene kosten in zijn projectvoorstel in overeenstemming zijn met de in de oproep opgelegde regels:

- i) conformiteit met de in de oproep opgenomen regels inzake indirecte kosten (indirecte kosten zoals overhead en courante werkingskosten mogen niet meer bedragen dan 15% van het totaalbedrag aan directe kosten zijnde de personeelskosten en de specifieke werkingskosten (zie ook hoofdstuk 3.2 d) van de projectoproep),
- ii) conformiteit met de in de oproep opgenomen regels inzake specifieke werkingskosten,
- iii) conformiteit met de in de oproep opgenomen regels inzake uitrustingskosten,
- iv) conformiteit met in de oproep opgenomen regels inzake kosten van onderaanneming (maximumdrempel van 25%, offerte of intentieverklaring van onderaannemer in initieel projectvoorstel),
- v) conformiteit met de in de oproep opgenomen 25% regel inzake de personeelskosten voor onderzoek en ontwikkelingsprojecten.
- vi) conformiteit met de in de oproep opgenomen regels inzake personeelsleden van verbonden ondernemingen/organisaties,
- vii) conformiteit met de in de oproep opgenomen regels inzake doctoraatsstudenten met een beursovereenkomst (bursalen).
- viii) Conformiteit met de in de oproep opgenomen regels inzake “in-house consultants”

Bevestiging: OK / NOT OK ?

3.3 Toekenningscriteria (zie hoofdstuk 3.3 van de oproep)

Enkel voor de ontvankelijk verklaarde projectvoorstellen (zie hoofdstuk 3.1 en 3.2) wordt vervolgens een **evaluatie van de toekenningscriteria** uitgevoerd en zal worden nagegaan of deze ontvankelijke projecten ook aan alle toekenningscriteria voldoen en in welke mate.

In dat opzicht dient de kandidaat zo duidelijk mogelijk aan te tonen in welke mate door zijn projectvoorstel voldaan is aan de volgende 6 toekenningscriteria:

➤ **Toekenningscriterium 1: “Innoverend karakter van het project”**

In het kader van dit toekenningscriterium wordt het innoverend karakter van het projectvoorstel beoordeeld en de situering van het projectvoorstel ten aanzien van de reeds aanwezige “state-of-the-art” technologie in het betrokken domeingebied. Daartoe wordt van de kandidaat verwacht:

- een bondige beschrijving van de huidige stand van de toegankelijke state-of-the-art in het domeingebied van het project. Indien beschikbaar geeft u de bronvermelding (publicaties, bestaande producten of processen,...).
- een beschrijving van de te verwachten kennisopbouw en innovatie voor elke bedrijfspartner en onderzoeksorganisatie in het project. Hieruit moet een relevante kennisstap t.o.v.

de voorkennis bij de partners en de toegankelijke state-of-the-art duidelijk naar voor komen waaruit de meerwaarde en het innoverend karakter van het project blijkt.

Antwoord in het Engels: ...

➤ **Toekenningscriterium 2: “Realistisch karakter en aanwezige expertise/knowhow**

In het kader van dit toekenningscriterium wordt de realistische slaagkans van het projectvoorstel beoordeeld, ook rekening houdend met de ingezette middelen wat betreft het aantal onderzoekers, de expertise van dat personeel en de duur die wordt voorzien voor de realisatie van het project.

Een belangrijk luik van de beoordeling van dit toekenningscriterium is de beoordeling van de technische of beroepsbekwaamheid / expertise / knowhow / ... om het project tot een goed einde te kunnen brengen. Daartoe wordt verwacht dat de kandidaat:

- aantoon dat de aanwezige projectpartners van het projectvoorstel reeds relevante ervaring/referenties kunnen aantonen in het domeingebied van het project, wat de realistische slaagkans ten goede kan komen.
- aantoon dat het project zal uitgevoerd worden onder het gezag van een projectleider met ruime ervaring, met een cv waaruit voldoende technische of beroepsbekwaamheid blijkt en met individuele referenties van gelijkaardige projecten (wat betreft type activiteit en budget) die hij of zij succesvol heeft verricht gedurende de afgelopen jaren.
- de curricula vitae bezorgt van alle personen die met de uitvoering van het project belast zouden zijn.

Antwoord in het Engels: ...

➤ **Toekenningscriterium 3: “Werkplan en performante/efficiënte aanpak”**

In het kader van dit toekenningscriterium wordt de performante/efficiënte aanpak en het werkplan beoordeeld. In dit kader wordt verwacht van de kandidaat dat:

- de aanpak en het werk- of actieplan doet blijken van een weloverwogen en efficiënte aanpak (ook in het licht van de efficiënte besteding van een eventuele toegekende steun).
- het projectvoorstel een duidelijke taakverdeling bevat voor alle personen die met de uitvoering van het project belast zouden zijn.
- het werkplan professioneel is uitgewerkt met een logisch gestructureerde, efficiënte en gedetailleerde methodologie.
- de agenda met te leveren prestaties en op te leveren documenten op een praktische en meest optimale wijze werd opgesteld
- aangegeven wordt of er eventueel peer reviews worden georganiseerd (bijvoorbeeld door middel van advisory boards, feedback van externe stakeholders enz.).

Antwoord in het Engels: ...

➤ **Toekenningscriterium 4: “Het positieve effect op België, op economisch & sociaal vlak, en op de energiebevoorradingzekerheid van België”**

In het kader van dit toekenningscriterium wordt het positieve effect van het projectvoorstel beoordeeld op België op economisch/sociaal vlak en op de energiebevoorradingzekerheid van België. In dit kader wordt verwacht dat de kandidaat zo (kwalitatief/kwantitatief) onderbouwd mogelijk argumenteert waarom en in welke mate:

- Het projectvoorstel een significante en positieve impact heeft op België, op economisch en sociaal vlak, en bijvoorbeeld in welke mate het projectvoorstel:
 - een bijdrage kan leveren tot de verhoging van competitiviteit op de energiemarkt;
 - een meerwaarde kan vormen voor de Belgische bedrijfswereld (bv. op de kaart zetten van onze Belgische bedrijven in de internationale energiemarkten) en kan bijdragen tot de exportgroei van ons land;
 - kan bijdragen tot de instandhouding en/of bevordering van de tewerkstelling in België;
 - kan bijdragen tot de beperking van de nettarieven, heffingen en/of energiekosten voor de Belgische consument.
- Het projectvoorstel een significante en positieve impact zou hebben op de Belgische energiebevoorradingzekerheid en/of het netevenwicht in het licht van de finaliteit van het Energietransitiefonds.

Antwoord in het Engels: ...

- **Toekenningscriterium 5: “Het positieve effect op klimaat en milieu in België en op het federaal beleid inzake de energietransitie.”**

In het kader van dit toekenningscriterium wordt het positieve effect op het klimaat en milieu in België beoordeeld en op het ondersteunen van het federaal beleid inzake de energietransitie in België.

In dit kader wordt het volgende verwacht van de kandidaat:

- Een zo'n specifiek mogelijke beschrijving van de positieve impact van het project op het klimaat en milieu in België, inzake de beperking van de uitstoot van broeikasgassen (zoals CO₂) en de transitie naar hernieuwbare energie. Deze impact dient eveneens worden toegelicht door middel van kwantitatieve indicatoren zoals bijvoorbeeld een indicatie van het bespaard aantal ton CO₂,... .
- Een motivering hoe en in welke mate het projectvoorstel kan bijdragen tot het realiseren van de gewenste duurzame energietransitie in België en ook concreet kan bijdragen tot het federaal beleid inzake de energietransitie (onder meer de transitie naar hernieuwbare energie).

Antwoord in het Engels: ...

- **Toekenningscriterium 6: “De mate van overeenstemming van het projectvoorstel met de specifieke focusthema's die werden voorop gesteld voor deze projectoproep van november 2024.”**

In het kader van dit toekenningscriterium wordt beoordeeld in welke mate het projectvoorstel overeenstemming vindt met de vooropgestelde focusthema's van deze projectoproep.

In dit kader wordt het volgende verwacht van de kandidaat⁴⁰:

- Een duidelijke toelichting & motivering van de overeenstemming van het projectvoorstel met één of meerdere van de voorgestelde specifieke focusthema's van de projectoproep (gelieve te verwijzen naar de nummering: **1.1-1.5 / 3.1-3.6**).

Antwoord in het Engels: ...

⁴⁰ Een motivering inzake het toekenningscriterium 6 is niet vereist voor kandidaten die een projectvoorstel indienen onder de thematische as 2 “nucleaire energietoepassingen”. Voor deze thematische as 2 werden geen specifieke focusthema's naar voor geschoven in de projectoproep.

4. Verbintenissen

Door ondertekening van dit formulier:

- bevestigt de kandidaat formeel dat de in dit formulier en zijn bijlagen verstrekte informatie waarheidsgetrouw, juist en volledig is;
- verbindt de kandidaat er zich toe om de toegekende publieke middelen als een goede huisvader te beheren en het project op de meest efficiënte wijze uit te voeren;
- verbindt de kandidaat er zich toe dat alle opgegeven kosten niet het voorwerp uitmaken van een dubbele financiering;
- verbindt de kandidaat er zich toe om op loyale wijze deel te nemen aan de opvolgingsvergaderingen, zoals vastgelegd in het projectschema, aan de voorbereiding van de voortgangsverslagen en aan de audits;
- bevestigt de kandidaat op de indieningsdatum van de steunaanvraag geen achterstallige schulden te hebben bij de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid, geen onderneming in moeilijkheden te zijn als vermeld in artikel 2, punt 18, van de verordening (EU) nr. 651/2014 van de Commissie van 17 juni 2014 waarbij bepaalde categorieën steun op grond van de artikelen 107 en 108 van het Verdrag verenigbaar zijn met de interne markt, en geen procedure op basis van Europees of nationaal recht te hebben lopen waarbij toegekende steun wordt teruggevorderd;
- verbindt de kandidaat zich tot de strikte naleving van de wettelijke informatie- en raadplegingsprocedures bij collectief ontslag;
- verbindt de kandidaat er zich toe om de Algemene Directie Energie onmiddellijk schriftelijk op de hoogte te brengen van enige gebeurtenis of omstandigheid welke een impact heeft of kan hebben op de ononderbroken en zorgvuldige uitvoering van het gesteunde project;
- bevestigt de kandidaat dat hij/zij begrijpt dat als verbintenissen niet worden nageleefd, de eventueel ontvangen steun moet worden terugbetaald, vermeerderd met de wettelijke rente, en dat hij/zij onherroepelijk wordt uitgesloten van elke eventuele huidige of toekomstige deelname aan het steunmechanisme van het Energietransitiefonds;
- verbindt de ondertekenaar zich om een publieke webpagina te voorzien voor het geselecteerde project (zie ook hoofdstuk 6) en om van elke deliverable van het project dat kadert binnen fundamenteel onderzoek of binnen een haalbaarheidsstudie een publiek toegankelijke versie te maken die via de gepaste kanalen publiekelijk wordt verspreid (met uitzondering van vertrouwelijke informatie zoals commercieel gevoelige gegevens die reeds in het projectvoorstel als zodanig worden gekwalificeerd met de bijhorende rechtvaardiging). Voor alle andere projecten - voor iedere in het projectvoorstel voorziene te leveren prestatie en op te leveren document / deliverable die beschreven is in het werkplan (bedoeld in selectie criterium 3.1 d) van de oproep) - wordt een behoorlijke en omstandige toelichting verschaft over de gerealiseerde resultaten in het licht van de vooropgestelde doelstellingen en wordt voornoemde informatie in de vorm van een executive summary via de gepaste kanalen publiekelijk verspreid. Voornoemde informatie wordt kosteloos publiekelijk toegankelijk gemaakt met het oog op de maximale verspreiding van de resultaten van het project via de gepaste kanalen (wetenschappelijke / sector gebonden / websites en sociale media, specifieke of eigen website, jaarverslagen, documentatie van conferenties of seminars, enz.). De hoger beschreven informatie wordt publiekelijk toegankelijk gehouden tot 5 jaar na de voltooiing van het project, waarbij de referentie en/of de link naar de betreffende bron wordt gedeeld met

de AD Energie ter gelegenheid van de eindevaluatie van het project. De AD Energie zal hiernaar verwijzen op de webpagina van het Energietransitiefonds;

- verbindt de ondertekenaar zich ertoe om - op verzoek van de AD Energie - 1 keer per jaar deel te nemen aan een publieke conferentie waarbij het gesubsidieerde project en de vooruitgang en resultaten worden toegelicht door de begunstigde en uitvoerder van het project. Dit zowel voor een eventuele conferentie die in het kader van het Energietransitiefonds zou worden georganiseerd alsook eventueel in het kader van Europese of Internationale programma's waar de AD Energie lid van is / die de AD Energie financiert;
- verklaart de ondertekenaar dat hij/zij, desgevallend gezamenlijk, de hoofdverantwoordelijkheid voor de uitvoering van dit project opnemen en aldus hoofdelijk en ondeelbaar gehouden kunnen worden tot nakoming van de hierboven vermelde verbintenissen.

Handtekening(en)⁴¹ van alle betrokken partners van het project, voorafgegaan door de datum, de naam en hoedanigheid van de ondergetekende(n).

Gelezen en goedgekeurd

Datum van ondertekening:

⁴¹ Rechtsgeldige, gekwalificeerde elektronische handtekeningen (bijvoorbeeld met e-ID) worden aanvaard. Ook een scan van een handgeschreven handtekening wordt aanvaard. Zie ook hoofdstuk 2 van de oproep.

Bijlage 2 – Rooster voor de analyse van het niveau van technologische maturiteit (NTM)

Niveau	Code	Beschrijving
Uitvinding	NTM-1	<p>Waargenomen en vermelde basisprincipes</p> <p>Het laagste niveau van technologische maturiteit. Het wetenschappelijke onderzoek wordt stilaan omgezet in toegepast onderzoek en ontwikkeling (O&O).</p> <p>Voorbeelden: papieren studies over de fundamentele eigenschappen van de technologie.</p>
	NTM-2	<p>Formulering van het technologische concept of van de toepassing</p> <p>Begin van de uitvinding. Een klein team van vorsers wordt samengesteld om de technologische haalbaarheid te bepalen. De mogelijke toepassingen van de basisprincipes worden geïdentificeerd. De toepassingen zijn hypothetisch en het is mogelijk dat sommige hypothesen op geen enkel bewijs noch gedetailleerde analyse stoelen.</p> <p>De eerste fabricageprincipes worden onderzocht en de mogelijke afzetmarkten worden geïdentificeerd.</p> <p>Voorbeelden: analytische studies.</p>
Validering van het concept	NTM-3	<p>Analytische en experimentele kritiek of relevante validering van het concept</p> <p>De actieve O&O wordt opgestart door een groter team van vorsers. Dat omvat analytische en laboratoriumstudies die tot doel hebben de analytische voorspellingen van de verscheidene elementen van de technologie fysiek te valideren.</p> <p>Op basis van de voorafgaande studie bestudeert het onderzoek de technische en economische haalbaarheid van het concept. De eerste besprekingen met potentiële klanten kunnen plaatsvinden.</p> <p>Voorbeelden: componenten die nog niet geïntegreerd noch representatief zijn.</p>
	NTM-4	<p>Validering van de component of van de maquette in laboratorium</p> <p>De technologische basiscomponenten worden geïntegreerd om de correcte werking van het geheel te valideren. Hier gaat het over een "relatief lage betrouwbaarheid" in verhouding tot het eventuele systeem.</p> <p>Er wordt actief onderzoek gevoerd naar de productieprincipes. Er wordt een marktonderzoek verricht om er zeker van te zijn dat er vraag is naar het nieuwe product.</p> <p>Voorbeeld: integratie van speciaal materieel in laboratorium.</p>
Prototype en incubatie	NTM-5	<p>Validering van de component of de maquette in een relevante omgeving</p> <p>Het representatieve karakter van de technologie van de maquette stijgt duidelijk. De technologische basiscomponenten worden geïntegreerd in redelijk realistische elementen en kunnen dus getest worden in gesimuleerde omgeving.</p>

		<p>Het praktische gebruik van het product wordt getest en gevalideerd. De productie wordt getest en er worden prototypen voorgesteld aan pilootgebruikers.</p> <p>Voorbeeld: uiterst representatieve integratie van de componenten in laboratorium.</p>
Pilotproductie en demonstratie	NTM-6	<p>Demonstratie van een model of van een prototype van het systeem of subsysteem in een relevante omgeving</p> <p>Het model of representatief prototype van het systeem dat duidelijk beter is dan dat van NMT 5 wordt in relevant milieu getest.</p> <p>De basisproductielijnen worden nu geïntegreerd in een pilootproductielijn. De interacties tussen het product en de fabricage worden bestudeerd en verfijnd. Gewaarschuwde gebruikers testen de eerste producten en de eerste teams marketing, logistiek en productie worden samengesteld.</p> <p>Voorbeelden: het testen van een prototype in een zeer representatief milieu in laboratorium of in gesimuleerd operationeel milieu.</p>
	NTM-7	<p>Demonstratie van het systeemprototype in een operationele omgeving</p> <p>Het prototype benadert een operationeel systeem of wordt op dat niveau gebracht. Vertoont een duidelijke vooruitgang in vergelijking met NMT 6. Dat vereist de demonstratie van een reëel systeemprototype in een operationeel milieu.</p> <p>De productielijnen worden nu operationeel tegen een laag productieniveau. De operationele organisatie wordt voltooid: de teams marketing en de productieactiviteiten worden volledig uitgebouwd.</p> <p>Het product wordt gelanceerd bij vroege gebruikers.</p> <p>Voorbeeld: eerste commercialisering van het product.</p>

Bijlage 3 – Checklist voor een volledig dossier

Tijdens een volledighedsanalyse (als deel van de ontvankelijkheidsanalyse – zie hoofdstuk 3.1 a) van de oproep) zal de aanwezigheid van volgende documenten in het dossier worden geverifieerd. Deze gevraagde documenten worden gevraagd voor elke projectpartner⁴², tenzij anders aangeduid.

1) Volledig ingevuld en een door alle partners ondertekend deelnemingsformulier.

Het deelnemingsformulier wordt gezamenlijk ingevuld door het projectconsortium en door elke partner ondertekend (zie deel 4 van het deelnemingsformulier “Verbintenissen”).

2) Curricula vitae & referenties

In het kader van hoofdstuk “3.1 e) Technische of beroepsbekwaamheid: De kandidaat bezorgt de curricula vitae van alle personen die met de uitvoering van het project belast zouden zijn en de relevante referenties van de kandidaat.”

3) Uittreksel strafregister voor de betrokken rechtspersonen

In het kader van hoofdstuk “3.1 g) Integriteit van de deelnemende rechtspersonen: De kandidaten dienen een recent uittreksel (van maximaal 6 maanden oud) uit het strafregister te bezorgen voor de rechtspersoon van elke projectpartner.”

4) Jaarrekening(en)

In het kader van hoofdstuk “3.2 b) I. Bij de nationale bank gepubliceerde jaarrekeningen”, gecertificeerd door de commissaris of voor authenticatie afgetekend door een externe accountant

- Als de jaarrekening gepubliceerd wordt, volstaat de jaarrekening van het laatste jaar. Indien de jaarrekening niet gepubliceerd wordt, volstaan de laatste twee jaren.
- Indien de jaarrekening van het laatste jaar beschikbaar is op de Nationale Bank van België volstaat een loutere verwijzing (maar wel uitdrukkelijk te melden) of mag de jaarrekening zelf bijgevoegd worden.
- Er wordt gevraagd dat deze jaarrekeningen gecertificeerd zijn door een commissaris of voor authenticatie afgetekend door een externe accountant. Indien de jaarrekening niet gecertificeerd is door een commissaris of niet opgesteld werd door een externe accountant/boekhouder (zoals vermeld op de eerste pagina's van de neergelegde jaarrekening), gelieve dan ofwel een geauthenticeerde getekende jaarrekening door een externe accountant/boekhouder voor te leggen of een verklaring op eer door de raad van bestuur die het getrouwe beeld van deze jaarrekening verklaart.

5) Ondertekende verklaring op eer inzake de economische en financiële draagkracht van elke kandidaat

In het kader van hoofdstuk 3.2 b) III van de oproep: “Een ondertekende verklaring op eer inzake de economische en financiële draagkracht van elke kandidaat.” In deze verklaring op eer verklaart **elke** betrokken kandidaat/projectpartner:

- geen onderneming in moeilijkheden te zijn, op grond van de vijf voorwaarden van artikel 2, °18 van de verordening 651/2014 (aangevuld met een becijferde toelichting voor het punt 18 e), indien van toepassing).
- geen fiscale schulden te hebben.

⁴² Een eventuele onderaannemer wordt niet aanzien als projectpartner. Voor onderaannemers moeten deze documenten niet worden aangeleverd.

- niet in staat van faillissement te zijn verklaard en er door de kandidaat geen verzoekschrift werd neergelegd tot het bekomen van een gerechtelijke reorganisatie.
- geen uitstaande schulden te hebben bij de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid (RSZ) van meer dan 3.000 EUR.
- geen voorwerp uit te maken van een terugvordering van toegekende subsidies (op nationaal of Europees niveau).
- over voldoende economische en financiële draagkracht te beschikken om het project te voltooien in normale omstandigheden (voor wat betreft de niet-gesubsidieerde financiering van het project). Indien er bijkomende middelen door externe financieringen (bankleningen,...) worden gegenereerd en/of indien er bijkomende middelen door de aandeelhouders dienen ingebracht te worden om de eigen financiering te kunnen realiseren, zal een aparte verklaring op eer, die het onvoorwaardelijk engagement van de inbrengende partij duidelijk specificeert, worden bezorgd door de kandidaat (indien van toepassing).

NB. Als bijlage 5 van deze projectoproep kan een template worden gevonden die kan gebruikt worden voor deze verklaring op eer inzake de economische en financiële draagkracht.

NB. De betrokken individuele attesten (i.e. attest RSZ, attest van niet faillissement, attest fiscale schulden,...) moeten niet worden toegevoegd door de kandidaat in het dossier maar kunnen ter controle opgevraagd worden door het Energietransitiefonds bij de betrokken overheden en/of bij de kandidaten. Indien achteraf zou blijken dat één of meerdere bepalingen in deze verklaring op eer niet waarheidsgetrouw zijn, wordt het projectvoorstel meteen onontvankelijk verklaard of – indien het projectvoorstel reeds geselecteerd zou zijn – wordt het project meteen stopgezet. Ook worden de betrokken kandidaten in dit geval voor de komende vijf jaar onherroepelijk uitgesloten van deelname aan projectoproepen van het Energietransitiefonds.

NB. De bovenstaande oplijsting zal gebruikt worden om de volledigheid van het dossier te evalueren. Uiteraard is het mogelijk dat er nog andere bijlagen worden aangeleverd door de projectindieners al wordt gevraagd om zoveel mogelijk van deze andere informatie (zoals de tabel van de projectbegroting, financieel plan,...) te verwerken in de antwoorden in het deelnemingsformulier zelf (ook om een kwalitatieve en efficiënte beoordeling van de vele ingediende projectvoorstellen mogelijk te maken).

NB. Bij twijfel en/of onduidelijkheid tijdens de evaluatie van de individuele projectvoorstellen, behoudt het Energietransitiefonds zich het recht voor om – indien noodzakelijk en gewenst – bijkomende inlichtingen en/of attesten op te vragen bij de betrokken kandidaten.

Bijlage 4 - Standaardmodel subsidieovereenkomst

Het standaardmodel van subsidieovereenkomst, dat wordt afgesloten tussen de begunstigde(n) van de geselecteerde projecten enerzijds en de minister van Energie anderzijds, kan worden geconsulteerd via de webpagina van het Energietransitiefonds:

<https://economie.fgov.be/nl/themas/energie/energietransitie/energietransitiefonds>.

Bijlage 5 – Template verklaring op eer inzake de economische en financiële draagkracht van elke kandidaat

VERKLARING OP EER

Ondergetekende, optredend in naam van <MAATSCHAPPELIJKE NAAM>, een <RECHTSVORM EN TYPE ONDERNEMING>, met zetel te <ADRES MAATSCHAPPELIJKE ZETEL>, verklaart op eer:

- geen onderneming in moeilijkheden te zijn, op grond van de vijf voorwaarden van artikel 2, °18 van de verordening 651/2014 (aangevuld met een becijferde toelichting voor het punt 18 e), in het geval de onderneming geen kmo is).

Becijferde toelichting (in het geval de onderneming geen kmo is):

- geen fiscale schulden te hebben ;
- niet in staat van faillissement te zijn verklaard en er door de kandidaat geen verzoekschrift werd neergelegd tot het bekomen van een gerechtelijke reorganisatie ;
- geen uitstaande schulden te hebben bij de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid (RSZ) van meer dan 3.000 EUR ;
- geen voorwerp uit te maken van een terugvordering van toegekende subsidies (op nationaal of Europees niveau) ;
- over voldoende economische en financiële draagkracht te beschikken om het project te voltooien in normale omstandigheden (voor wat betreft de niet-gesubsidieerde financiering van het project). Indien er bijkomende middelen door externe financieringen (bankleningen,...) worden gegenereerd en/of indien er bijkomende middelen door de aandeelhouders dienen ingebracht te worden om de eigen financiering te kunnen realiseren, zal een aparte verklaring op eer, die het onvoorwaardelijk engagement van de inbrengende partij duidelijk specificeert, worden bezorgd door de kandidaat (indien van toepassing).

Ondergetekende gaat akkoord om, op het eerste verzoek, de nodige originele bewijsstukken in verband met deze inlichtingen te overhandigen.

Ondergetekende neemt er kennis van dat iedere valse verklaring een uitsluitingsgrond is voor deelneming aan onderhavige oproep.

Opgemaakt te op 2025

HANDTEKENING⁴³

Naam & hoedanigheid van de gemachtigde ondertekenaar van de onderneming

⁴³ Rechtsgeldige, gekwalificeerde elektronische handtekeningen (bijvoorbeeld met e-ID) worden aanvaard. Ook een scan van een handgeschreven handtekening wordt aanvaard. Zie ook hoofdstuk 2 van de oproep.